

Artikel 1 – Definities

Algemene voorwaarden zijn niet altijd makkelijk te begrijpen. Dat komt voor een deel door de moeilijke woorden die worden gebruikt. In dit artikel staan al die woorden op alfabet en lees je per woord de betekenis ervan.

Artikel 2 – NRTO

Bestuursacademie Nederland is lid van de NRTO. De NRTO is de branchevereniging voor onder andere particuliere onderwijsinstellingen, opleidings- en trainingsbureaus.

Artikel 3 – Toepasselijkheid

Waarvoor en wanneer gelden de algemene voorwaarden eigenlijk? En in welke situaties kan er bijvoorbeeld van de algemene voorwaarden worden afgeweken? In dit artikel lees je alles over hoe en waar de algemene voorwaarden voor worden gebruikt.

Artikel 4 – Totstandkoming Studietoevereenkomst

Als je bij Bestuursacademie Nederland inschrijft voor een opleiding of training dan komt er een studietoevereenkomst tussen jou en Bestuursacademie Nederland tot stand. In artikel 4 staat onder andere op welke manieren je kunt inschrijven en op welk moment die studietoevereenkomst precies tot stand komt

Artikel 5 – Aanbod

Je wilt een opleiding of training volgen maar waar kun je zien wat Bestuursacademie Nederland allemaal aanbiedt? In dit artikel lees je op welke manieren Bestuursacademie Nederland zijn aanbod beschikbaar stelt. Ook staat er welke informatie je daar precies over het aanbod kunt vinden.

Artikel 6 – Annulering

Een opleiding of training annuleren betekent dat je na inschrijving besluit om toch niet te gaan starten. Er gelden voorwaarden om de Studietoevereenkomst nog voor de start op te kunnen zeggen. In artikel 6 staan alle voorwaarden uitgelegd. Hier lees je dat de voorwaarden verschillen per type opleiding en per moment waarop je annuleert.

Artikel 7 – Beëindigen/verplaatsen/wijzigen opleiding

Een opleiding of training tussentijds beëindigen betekent dat je na de start van een opleiding besluit om voortijdig te stoppen. Daar zijn voorwaarden aan verbonden. In artikel 7 lees je onder andere dat die voorwaarden verschillen per type opleiding. Tijdens je opleiding of training kan er bovendien van alles gebeuren waardoor je iets wilt of moet aanpassen. In dit artikel lees je ook wat er allemaal kan en welke rechten en plichten je hebt.

Artikel 8 – Examens

Een belangrijk onderdeel van je opleiding zijn natuurlijk de examens, waarmee je kunt laten zien dat je het niveau hebt gehaald. Hoe meld je je aan voor een herkansing? Kan je het examen nog annuleren? En welke regels gelden er? In dit artikel staat alles wat je over examens moet weten.

Artikel 9- Betaling

In dit artikel staan alle mogelijkheden en regels die er zijn rondom het betalen van je opleidingskosten.

Artikel 10 – Legitimatie

Bij je inschrijving maar ook bij het volgen van de lessen moet je kunnen bewijzen wie je bent. In dit artikel lees je welke regels er gelden voor legitimatie.

Artikel 11 – Prijs

Met het begrip ‘Prijs’ worden de totale opleidingskosten bedoeld waarbij alle extra kosten en belastingen zijn meegerekend. Alles wat hieronder valt staat in dit artikel. Ook lees je wat je rechten zijn als de Prijs verandert nadat je je hebt inschreven.

Artikel 12 – Aansprakelijkheid Bestuursacademie Nederland

In welke gevallen is Bestuursacademie Nederland aansprakelijk voor schade en tot hoe ver gaat die aansprakelijkheid? In dit artikel lees je daar alles over.

Artikel 13 – Levering Onderwijsmateriaal

Alle studieboeken die je voor je opleiding nodig hebt worden door Bestuursacademie Nederland geleverd. In dit artikel lees je onder andere wanneer je ze ontvangt. Maar ook wat je kunt verwachten als een boek beschadigd is of te laat wordt bezorgd.

Artikel 14 – Uitval docent/examenbeoordelaar

In dit artikel lees je wat Bestuursacademie Nederland doet als een docent of examenbeoordelaar ziek is of niet kan komen. Ook staat er welke rechten en plichten je in zo’n geval hebt.

Artikel 15 – Vertrouwelijkheid

In dit artikel lees je hoe Bestuursacademie Nederland omgaat met vertrouwelijke informatie.

Artikel 16 – Persoonsgegevens

Bestuursacademie Nederland verwerkt persoonsgegevens volgens de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). In dit artikel lees je wat dit precies betekent. Ook staat er waar je meer informatie over dit onderwerp kunt vinden.

Artikel 17 – Intellectuele eigendomsrechten

In dit artikel wordt uitgelegd wat intellectuele eigendomsrechten zijn, en wie die rechten bezit.

Artikel 18 – Businesspartners

Het kan gebeuren dat (een deel van) een opleiding door een partner van Bestuursacademie Nederland wordt verzorgd. In dit artikel lees je welke gevolgen dat heeft voor de relatie tussen jou en Bestuursacademie Nederland.

Artikel 19 – Wijziging van de Algemene Voorwaarden

Bestuursacademie Nederland kan de algemene voorwaarden veranderen. In dit artikel lees je hoe je hierover wordt geïnformeerd. Ook lees je wat je rechten in deze situatie zijn.

Artikel 20 – Geschillenregeling

Dit artikel beschrijft de procedure wanneer een geschil ontstaat. Je krijgt antwoorden op vragen als: wanneer kun je terecht bij de Geschillencommissie? Wat is de rol van Bestuursacademie Nederland hierin en zijn daar kosten aan verbonden?