

## Protocol verantwoord naar een (bedrijfs-)opleiding/ examen

### 1. Uitgangspunten

- Veiligheid deelnemers en personeel opleidingsinstituut staat ten alle tijden voorop.
- Richtlijnen van het RIVM zijn leidend voor ondernemers, medewerkers, en deelnemers.
- Focus van dit protocol is hygiëne- en veiligheidsmaatregelen.
- Deze afspraken gelden voor alle brancheactiviteiten.
- Voor specifieke maatregelen wordt verwezen naar de branchegewijze voorlichting.
- De Brancheorganisatie, bedrijven en overheid communiceren over de afspraken.

### 2. Hygiëne en veiligheid

*Harde voorschriften:*

#### Algemeen

- DE RIVM-richtlijnen zijn leidend. Dat betekent:
  - o Volwassenen houden anderhalve meter afstand van elkaar.
  - o we wassen onze handen vaak en goed
  - o we schudden geen handen
  - o we hoesten in onze elleboog
  - o we zitten niet aan ons gezicht
  - o we blijven thuis als we, of iemand uit ons gezin, klachten hebben.
- De RIVM-richtlijnen schrijven ook hygiënemaatregelen voor. Dat betekent dat op de opleiding/examenlocatie (bij de ingangen van de gebouwen en in de lokalen) beschikbaar is:
  - o desinfecterende handgel
  - o zeep
  - o papieren handdoekjes
  - o oppervlaktesprays

#### Deze richtlijnen vragen:

- Heldere communicatie over veiligheids- en hygiënemaatregelen richting personeel en deelnemers
- Duidelijkheid over hoe om te gaan met *social distancing* binnen en rondom de opleiding/examenlocatie. Hiervoor kunnen door de opleider gedragsregels gemaakt worden die gelden binnen de opleiding/examenlocatie zodat de veiligheid van deelnemers en docenten/trainers kan worden gewaarborgd. Bestaande huisregels van de opleiding/examenlocatie worden aangevuld met richtlijnen die door het RIVM zijn opgesteld.
- Ter beschikking stellen infographic vanuit overheid, die op locatie wordt opgehangen (en gedeeld via website, social media kanalen, etc. van de opleider)
- Een of meerdere personeelsleden worden verantwoordelijk gesteld voor de uitvoering van de veiligheids- en hygiënemaatregelen.
- Verplichting opleiding/examenlocatie om schoonmaak op orde te hebben. Locatie stelt een richtlijn op waarin staat welke eisen gelden, hoe vaak er wordt schoongemaakt, wie er verantwoordelijk is)

#### Voor de ondernemer

- (Delen van) opleidingen en examens worden waar mogelijk op afstand gegeven.
- Werk in vaste teams
- Zorg dat er altijd voldoende hygiëne, zeep, desinfecterende middelen aanwezig zijn en zie erop toe dat medewerkers en deelnemers de middelen gebruiken. (bijv. ook regels ophangen in toilet en vaker schoonmaken). Deurknoppen en andere contactoppervlakten moeten gedesinfecteerd blijven worden. Zorg ook voor dagelijkse reiniging van objecten die aangeraakt kunnen worden door deelnemers zoals prullenbakken, ed.
- Zorg er voor dat de (Hygiëne)regels voor medewerkers en deelnemers ook op de website (pop-up of homepage) en zijn gecommuniceerd ze via de digitale weg.
- Communiceer regels voor deelnemers ook digitaal bij bevestiging afspraak/reservering.
- Verbied handen schudden, maak dit bedrijfsbeleid.
- Geef medewerkers een uitgebreide instructie over de wijze waarop het protocol in de diverse locaties van het bedrijf moet worden uitgevoerd.
- Geef medewerkers de instructie dat zij elkaar en deelnemers moeten aanspreken op ongewenst gedrag bij overtreding van de regels.
- Zorg voor handhaving van de regels in en om het bedrijf.
- Zie er op toe dat alle trainers/examinatoren, deelnemers, en ondersteunend personeel die aanwezig zijn handelt volgens dit protocol.
- Stel de aanwezige trainer/docent/examinator als een protocol-verantwoordelijke aan, dwz hij/zij spreekt de deelnemers aan die zich niet aan het protocol houden.
- Als er updates komen op deze afspraken, communiceer deze via de gebruikelijke communicatiekanalen.

#### Op locatie algemeen

- Hang hygiëneregels aan de buitenkant van de locatie waar wordt getraind, bij de ingang, en zorg dat ze binnen worden herhaald.
- Zorg voor hand sanitizer bij de ingang, zie er op toe dat personeel en deelnemers die gebruiken
- Markeer de 1,5 meter afstand voor de balie/toilet (wachtlijnen)
- Plaats plastic schermen als 1,5 meter afstand niet gehaald wordt (bijvoorbeeld bij balies).
- Beperk het aantal personen in de lift (max 3 personen).
- Zorg dat er op de locatie looppaden zijn aangegeven om 1,5 meter afstand te kunnen reguleren. Indien mogelijk door een ingang naar binnen, en door een andere uitgang naar buiten.

#### In de lokalen

- Zorg dat deuren van lokalen en looproutes blijven open staan, zodat er minder aangeraakt hoeft te worden.
- Zorg dat de tafels en stoelen op 1,5 meter afstand van elkaar staan.
- Zorg dat er in elk lokaal In bij de ingang papieren zakdoeken, desinfecterende gel en oppervlaktesprays liggen.
- bij binnenkomst in het lokaal wassen deelnemers en docenten hun handen met de desinfecterende gel of spray. Bij het verlaten van het lokaal doen ze dit opnieuw.
- deelnemers en docenten nemen na binnenkomst hun eigen tafels af met desinfecterende spray, en herhalen dit bij het verlaten van het lokaal.

#### Op de gang en in de pauzes

- Zie er op toe dat op de locatie looppaden zijn aangegeven om 1,5 meter afstand te kunnen reguleren.
- Indien mogelijk door een ingang naar binnen, en door een andere uitgang naar buiten.
- Gespreide pauzes als er meerdere opleidingsgroepen zijn
- Toezicht en begeleiding op de gang

#### Bij aankomst en vertrek.

- Zie er op toe dat deelnemers 1 voor 1 met 1,5 meter afstand naar binnen/buiten gaan.
- Bij de ingang van iedere opleiding/examenlocatie staat de 1,5 meter regel op een bord/poster, zoals je die nu overal (in winkels etc) ziet hangen.
- Zorg dat de hand sanitizer er staat.
- Zet deuren open zodat deze niet door deelnemers geopend te hoeven worden.

#### Personeel en deelnemers in de opleiding/examenlocatie

- Houd te allen tijde 1,5 meter afstand tot andere medewerkers en deelnemers.
- Was de handen min. 6x per dag, volgens de instructie. In ieder geval voor het eten, na toiletbezoek, na het reizen met het openbaar vervoer, na het schoonmaken.
- Schud geen handen.
- Hoest en nies in je elleboog en gebruik papieren zakdoekjes.
- Deel je werkbenodigdheden niet met anderen.
- Houd spullen schoon en desinfecteer ze
- Reis alleen als het niet anders kan met het OV en ga niet carpoolen.
- Personeelslid en deelnemer met (lichte) ziekteverschijnselen, neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (vanaf 38 graden C), blijft thuis. (zou evt. bij lichte klachten wel afstandsonderwijs kunnen geven)
- Personeelslid en deelnemer komt niet naar werk als iemand in het huishouden koorts heeft (vanaf 38 graden C) en/of benauwdheidsklachten.

#### Overige:

- Intake met opdrachtgevers en/of deelnemer vinden digitaal plaats.
- Vergaderingen en overleggen vinden digitaal plaats.