

Personne de confiance

Supervision

La personne de confiance, en ces temps de crise

De la pratique

Prévention des risques psychosociaux

☞ chapitre Vbis de la loi du bien-être

☞ titre 3 du livre I du code du bien-être au travail



attentia

feeling good works great

Situation

- Vous lisez dans le journal l'article suivant, au moment où le télétravail est obligatoire (5/1/2020, HLN):
Aujourd'hui, des contrôles auront déjà lieu dans toutes les provinces. « Toute personne qui se trouve sur son lieu de travail, est invitée à demander un certificat de son employeur qui atteste la nécessité de sa présence sur les lieux », dit Sandy Deseure. « Toutefois, les travailleurs n'ayant pas de certificat n'ont pas à craindre une amende. Ces contrôles s'adressent à l'employeur. Ont-ils bien organisé le télétravail? Un travailleur ne peut être présent que s'il ne peut effectuer son travail à la maison et si son travail est essentiel pour que l'entreprise fonctionne. Ce n'est qu'à ce moment-là qu'un employeur peut permettre à son employé de venir travailler. »
- Vous vous rendez compte que votre entreprise ne suit pas de très près ces directives obligatoires en matière de télétravail.
- Vous vous demandez ce qu'on attend de vous maintenant...
 - ❓ Cela relève-t-il de votre compétence?
 - ❓ Que pouvez-vous faire? Quel peut-être votre rôle?

Situation

- Dans votre entreprise, un certain nombre d'employés doivent venir travailler au bureau.
- Un tra qui travaille également au bureau, vient vous trouver.
- Elle vous dit en toute confiance qu'elle est anxieuse par nature. C'est tellement grave qu'elle est peu présente dans la pratique et souvent malade à cause de crise de panique.
- Elle est terrifiée d'être infectée, dit-elle.
- Elle demande votre aide pour travailler de la maison à 100%. Cela devrait être possible de pouvoir arranger cela pour elle.

- ❓ Cela relève-t-il de votre compétence?
- ❓ Que pouvez-vous faire?
- ❓ Quel peut-être votre rôle?

Situation

- Le syndicat estime que l'entreprise offre peu de possibilités pour offrir d'autres alternatives, façons de travailler.
- Le syndicat vous demande de soulever cette question en votre qualité de personne de confiance et de proposer des initiatives.

- ❓ Cela relève-t-il de votre compétence?
- ❓ Que pouvez-vous faire?
- ❓ Quel peut-être votre rôle?

Situation

- Le télétravail est la norme dans votre entreprise.
- Il a été convenu que tout le monde travaille de la maison. Ce n'est que pour des choses nécessaires et urgences qu'une personne peut se rendre au bureau et ces travailleurs doivent au préalable demander un accord et se conformer aux règles strictes .
- Un travailleur souhaite vous parler de préférence en face à face d'une situation de travail très stressante.
- Il a aussi des preuves qu'il veut vous remettre pour prouver sa situation précaire.
- Ce travailleur propose de se rencontrer à l'un des endroits suivants : au domicile du travailleur, à votre domicile, dans un parc près du travail.
 - ❶ Que proposez-vous? Comment, où, quand allez-vous rencontrer ce travailleur?
 - ❷ Cela relève-t-il de votre compétence?
 - ❸ Que pouvez-vous faire?
 - ❹ Quel peut-être votre rôle?

Situation

- Au bout d'un mois, vous avez 5 collègues « à bout ».
- Vous remarquez qu'ils ont tous été confrontés à des comportements impolis et même agressifs de la part des clients à la suite de longues files d'attente
- Ces collaborateurs sont très impactés par ces incidents. Ils ne sont pas habitués à cela.

- ❓ Cela relève-t-il de votre compétence?
- ❓ Que pouvez-vous faire?
- ❓ Quel peut-être votre rôle?

Situation

- Le télétravail est la norme dans votre entreprise.
- Un travailleur demande une intervention informelle, notamment une conciliation.
- De préférence, celle-ci est initiée dès que possible. Le travailleur vous pose la question comment vous pouvez l'organiser en respectant les mesures de précaution, en vigueur dans votre entreprise.

- ❓ Que proposez-vous?
- ❓ Que pouvez-vous faire?
- ❓ Quel peut-être votre rôle?

Situation

- Un travailleur vient vous trouver au bureau.
- En raison de l'augmentation du télétravail, il a des difficultés à trouver un équilibre entre vie privée et vie professionnelle.
- La garde des enfants lui pèse. Récemment, c'est devenu très lourd.
- Sa partenaire a récemment reçu un diagnostic de Corona. La charge des enfants lui incombe désormais plus.
- Il ne veut pas signaler au travail, la Covid de sa partenaire. En effet, il aimerait venir régulièrement au travail afin de pouvoir s'éloigner un peu de chez lui.
- Il compte sur vous pour respecter votre secret professionnel.
- Il vous remercie de l'avoir écouté

- ❓ Cela relève-t-il de votre secret professionnel ?
- ❓ Que pouvez-vous faire ?
- ❓ Que devez-vous faire ?

Situation

- Une employée vous contacte par téléphone.
- Elle vous signale que la situation actuelle est très stressante pour elle.
- Elle-même a été épargnée , mais sa grand-mère et un ami proche sont décédés du Corona.
- La perte de ces personnes est difficile pour elle.
- Elle est heureuse de travailler à domicile et de pouvoir organiser ses horaires de manière flexible afin de pouvoir tenir compte de son humeur pour mener à bien ses tâches.
- Cependant, elle ne sait pas combien de temps elle pourra tenir de cette façon et vous demande des conseils.

- ❓ Cela relève-t-il de votre compétence?
- ❓ Que pouvez-vous faire?
- ❓ Quel peut-être votre rôle?

Situation

- Selon votre rapport annuel de l'année précédente (2020), vous avez signalé que 4 employés vous ont rendu « visite ».
- Le CPPT se réunit et a mis à l'ordre du jour : “Le bien-être psychosocial au travail en cette période de Corona ». Jusqu'à présent, les points d'action étaient les points suivants :
 - Sensibilisation des TRA sur le rôle de la PC et du CP-Psy
 - Sensibilisation de la LH que les problématiques de stress peuvent être référées à la PC et au CP-Psy.
- Vous êtes invité à participer à cette réunion.
- Le Président du CPPT vous demande expressément de préparer vos avis concernant ces points.

- ❓ Est-ce que cela tombe dans vos missions en tant que PC?
- ❓ Que pouvez-vous partager comme information?
- ❓ Que pouvez-vous et devez-vous partager?
- ❓ Quels conseils pouvez-vous donner?

Situation

- Un employé vous contacte par téléphone.
- Il a déclaré que la situation actuelle le perturbe énormément.
- L'incertitude et la longue période semblent le rendre fou. Ce qui est bizarre, c'est que travailler de la maison lui offre aussi de nombreux avantages, dit-il. Donc, il est aussi content avec cette situation?
- Il ne sait pas comment faire. “Tout est tellement en dualité. Est-ce que je deviens fou? Qu'est-ce qui ne va pas chez moi?”
- Pouvez-vous l'aider ?
 - ❓ Est-ce dans votre mission?
 - ❓ Que pouvez-vous faire?
 - ❓ Quel peut être votre rôle?

Situation

- Un délégué syndical vient vous voir.
- Plusieurs employés lui ont fait part: un employé montre des signes du coronavirus. Les collègues ont peur d'être infectés. Ils ne comprennent pas que cette personne continue à venir sur les lieux de travail. Le délégué syndical suit l'avis de ses collègues et souhaite que cette personne soit immédiatement retirée du lieu de travail.
- Il vous confie également que ce collègue est membre du CPPT et appartient à un autre parti. Il veut éviter que cette situation ne donne lieu à une discussion, voire à un conflit entre les syndicats.
- Il demande qu'en tant que PC, vous initiez une intervention psychosociale, notamment une intervention auprès d'une autre personne (Directeur RH), afin que cette personne soit renvoyée chez elle au plus vite.

- ❓ Est-ce dans votre mission?
- ❓ Que pouvez-vous faire?
- ❓ Quel peut être votre rôle?