

# ALGEMENE VOORWAARDEN – ISBW

Deze algemene voorwaarden dateren van januari 2019

## Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

**Algemene Voorwaarden:** deze algemene voorwaarden.

**Arrangementkosten:** de kosten voor de catering die door ISBW beschikbaar wordt gesteld tijdens een Opleiding.

**Extern Examen:** een examen voor een Opleiding anders dan een ISBW-examen zoals bedoeld in artikel 8 van de Pijls.

**Incompany-/Maatwerkopleiding:** een Opleiding die ISBW verzorgt voor een Klant in besloten kring voor een door de Klant aan te wijzen groep deelnemers.

**ISBW:** ISBW Opleidingen B.V. dan wel ISBW Trainings B.V., afhankelijk van het op de kosten van de Opleiding toepasselijke btw-regime als bedoeld in artikel 11 lid 6.

**ISBW-examen:** een examen door ISBW wordt afgenomen en onderdeel is van de betreffende Opleiding zoals bedoeld in artikel 8 lid 6.

**ISBW Onderwijs- en examenregeling:** de op het moment van inschrijving voor een Opleiding van kracht zijnde Onderwijs- en examenregeling van ISBW.

**Klant:** (i) elke partij die bij ISBW een Opleiding/opleiding afneemt of (ii) elk bedrijf/eenheid instelling die bij ISBW een Incompany-/Maatwerkopleiding afneemt.

**Locatiekosten:** de kosten voor de zaal die door ISBW beschikbaar wordt gesteld tijdens een Opleiding.

**Onderwijsmateriaal:** opleidings-, les- of instructiemateriaal, documentatie of enig ander materiaal in welke vorm dan ook, dat wordt gebruikt als onderdeel van de Opleiding.

**Opleiding:** een door ISBW verzorgde opleiding, training, her- of bijscholing, cursus, studie of themadag, workshop dan wel enige andere vorm van opleiding. ISBW verzorgt een Opleiding in de vorm van een Incompany-/Maatwerkopleiding of een Openlijnopleiding.

Een Opleiding kan onderdeel zijn in een of meerdere opleidingsmodulen (s) en kan verspreid zijn over meerdere opleidingsjaren.

**Overeenkomst op Afstand:** een Studieovereenkomst die zodanig tot stand is gekomen dat uitsluitend gebruik is gemaakt van een of meer technieken voor communicatie op afstand in de zin van art. 6:230g sub e Burgerlijk Wetboek, zoals elektronische communicatie (e-mail).

**Pijls:** de prijs voor een Opleiding met inbegrip van alle bijkomende kosten en belastingen.

**Studieovereenkomst:** een overeenkomst, waaronder een Overeenkomst op Afstand, tussen ISBW en een Klant die tot het aanbrengen van een Opleiding door ISBW, al dan niet ten behoeve van werknemers van die Klant.

**Website:** de website van ISBW: www.isbw.nl.

## Artikel 2 – NRTO

ISBW is lid van de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding (NRTO). Deze Algemene Voorwaarden zijn in lijn met de algemene voorwaarden en de gedragscode van de NRTO.

## Artikel 3 – Toepasselijkheid

1. Op alle offertes, aanbiedingen en diensten van ISBW en op alle door ISBW gesloten Studieovereenkomsten zijn de Algemene Voorwaarden van toepassing, voor zover daarvan niet is af te wijken op grond van artikel 3 lid 3.

2. Door inschrijving voor een Opleiding aanvaardt de Klant de toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden. ISBW wijst de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de Klant, hoe ook genaamd, uitdrukkelijk van de hand.

3. Afwijkingen van de Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk zijn vastgesteld in een aanvullende overeenkomst. Onder schriftelijk wordt in de Algemene Voorwaarden mede verstaan iedere vorm van elektronische communicatie (bijvoorbeeld e-mail of de Website).

4. In de gevallen waarin de betreffende Studieovereenkomst en/of de Algemene Voorwaarden niet voorzien, zal ISBW een regeling treffen naar redelijkheid.

5. De (gehele of gedeeltelijke) ongediendheid of overbiedendheid van een of meer bepalingen van de Algemene Voorwaarden tast de geldigheid of verbindendheid van de overige bepalingen niet aan. Indien zou blijken dat een bepaling ongediend of overbiedend is, zullen ISBW en de Klant het ongediende of overbiedende gedeelte vervangen door een bepaling die wel geldig en verbindend is en waarvan de rechtsgevolgen, gelet op de inhoud en strekking van de betreffende bepaling, zo veel mogelijk overeenstemmen met die van het ongediende of overbiedende gedeelte van deze bepaling.

## Artikel 4 – Aanbod

1. ISBW brengt het aanbod (bij voorkeur) schriftelijk uit.

2. Het aanbod bevat een inschrijving voor de Opleiding en/of van het Onderwijsmateriaal dat deel uitmaakt van de Opleiding. Het aanbod geeft tevens aan of gebruik van dit Onderwijsmateriaal verplicht is.

3. Het aanbod vermeldt in ieder geval op duidelijke en begrijpelijke wijze de volgende gegevens:

a. de wijze van uitvoering van de Studieovereenkomst;

b. wanneer de Opleiding wordt gestart;

c. de voorwaarden waaronder de Opleiding eventueel niet doorgaat;

d. voor zover van toepassing: de toelatingseisen om aan de Opleiding deel te mogen nemen;

e. de prijs met inbegrip van alle bijkomende kosten en belastingen;

f. de wijze van betaling van de Klant zijn overeenkomsten.

4. Deze Algemene Voorwaarden worden voorafgaand aan de Studieovereenkomst nadrukkelijk bekendgemaakt aan de Klant en maken integraal deel uit van de algemene informatievoorziening van ISBW. Op verzoek van de Klant zal ISBW een kopie van de Algemene Voorwaarden kosteloos toezenden.

5. Overnemerder 1 tot en met 4, wordt het aanbod bij ISBW als een Overeenkomst op Afstand bovendien de volgende gegevens:

a. de identiteit en het adres van ISBW, inclusief het bezoekadres van de vestiging;

b. het recht van de Klant de Studieovereenkomst binnen 14 kalenderdagen te ontbinden overeenkomstig artikel 7 lid 1;

c. de geldigheidsduur van het aanbod.

## Artikel 5 – Studieovereenkomst

1. De Klant gaat een Studieovereenkomst met ISBW aan door middel van de inschrijving voor de Opleiding. Inschrijving voor een Opleiding vindt plaats (i) via het inschrijfformulier uit de brochure van ISBW, (ii) per e-mail via het door ISBW verstrekte digitale inschrijfformulier of (iv) via het inschrijfformulier op de Website.

2. De Studieovereenkomst komt tot stand wanneer ISBW de inschrijving voor een Opleiding schriftelijk aanvaardt en wordt geacht tot stand te zijn gekomen op het moment waarop ISBW schriftelijk de inschrijving voor een Opleiding aan de Klant heeft bevestigd. Deze bevestiging geldt tevens als bewijs van inschrijving voor de betreffende Opleiding. Het voldoen aan eventuele toelatingseisen voor een Opleiding is geen voorwaarde voor de totstandkoming van de Studieovereenkomst. Ook wanneer niet aan de toelatingseisen is voldaan, komt de Studieovereenkomst tot stand.

3. Bij contactonderwijs wordt onder aanvang van de Opleiding doorgaans de datum van de eerste bijeenkomst verstaan. Bij onderwijs op afstand wordt onder aanvang van de Opleiding doorgaans het verschaffen van toegang tot het Onderwijsmateriaal dat op elektronische wijze wordt aangeboden.

4. ISBW is gerechtigd zich over de kredietwaardigheid van een Klant die zich heeft aangemeld voor een bepaalde Opleiding te laten informeren door derden. Indien de uitkomst van een dergelijk kredietwaardigheidsonderzoek negatief is, is ISBW gerechtigd de Overeenkomst te beëindigen.

5. De Klant is niet aansprakelijk en verplichtingen uit de Studieovereenkomst over te dragen aan een derde zonder schriftelijke toestemming van ISBW. ISBW kan aan deze toestemming nadere voorwaarden verbinden.

## Artikel 6 – Annulering Opleiding

1. Indien het aanbrengen van de Opleiding voor een bepaalde Opleiding of een bepaalde opleidingsmodule naar het oordeel van ISBW onvoldoende is, staat het ISBW vrij om met de Klant overeen te komen dat de betreffende Opleiding of de betreffende opleidingsmodule op een andere opleidingslocatie, andere datum en/of ander tijdstip zal worden gevolgd. Indien ISBW en de Klant geen overeenstemming bereiken over deze wijziging(en), dan heeft de Klant het recht de betreffende Opleiding/opleiding of de betreffende opleidingsmodule kosteloos te annuleren. De Klant is in dit geval gehouden de kosten voor de reeds aangeboden opleidingsonderdelen te voldoen.

2. Voorafgaand aan de aanvang van een Openlijnopleiding heeft de Klant het recht de betreffende Openlijnopleiding te annuleren. De annulering kan uitsluitend via het herroepingsformulier op de Website of anderszins schriftelijk plaatsvinden. Als moment van ontvangt door ISBW van de annulering geldt in het geval van (i) een brief: de datum van de poststempel, en (ii) een e-mail: de verzenddatum van de betreffende e-mail. De geplande aanvangdatum van de (verplaatste) Openlijnopleiding geldt als uitgangspunt bij het bepalen van de hoogte van de kosten van de annulering zoals bedoeld in artikel 6 lid 3 en lid 4.

3. In geval van annulering zoals bedoeld in artikel 6 lid 2 geldt (overnemerder de beëindigd zijn zoals bedoeld in artikel 7 in geval van een Overeenkomst op Afstand indien van toepassing) dat ISBW gerechtigd is, onder aftrek van nog niet ontvangen Onderwijsmateriaal, de volgende kosten bij de Klant in rekening te brengen:

a. bij annulering tot twee maanden voor aanvang van de Openlijnopleiding: 10% van de Pijls; b. bij annulering tussen twee maanden en een maand voor aanvang van de Openlijnopleiding: 20% van de Pijls;

c. bij annulering tussen een maand en twee weken voor aanvang van de Openlijnopleiding: 50% van de Pijls;

d. bij annulering korter dan twee weken voor aanvang van de Openlijnopleiding: de totale Pijls.

4. In geval de Klant een Openlijnopleiding annuleert nadat deze door ISBW is verplaatst op verzoek van de Klant zoals bedoeld in artikel 7 lid 6, geldt dat ISBW gerechtigd is de volgende kosten bij de Klant in rekening te brengen:

a. bij annulering in de periode tussen de datum van verplaatsing en twee weken voor aanvang van de verplaatste Openlijnopleiding: 50% van de Pijls;

b. bij annulering korter dan twee weken voor aanvang van de verplaatste Openlijnopleiding: de totale Pijls.

5. In geval de Klant een Openlijnopleiding annuleert nadat deze door ISBW is gewijzigd op verzoek van de Klant zoals bedoeld in artikel 7 lid 7, geldt dat ISBW gerechtigd is de volgende kosten bij de Klant in rekening te brengen:

a. bij annulering in de periode tussen de datum van de wijziging en twee weken voor aanvang van de Openlijnopleiding: 50% van de Pijls van de Openlijnopleiding waarvoor de Klant oorspronkelijk (dus voor de wijziging) stond ingeschreven, tenzij de Pijls voor de gewijzigde Openlijnopleiding meer bedraagt dan de Pijls voor de oorspronkelijke Openlijnopleiding, in welk geval 50% van de Pijls van de gewijzigde Opleiding in rekening wordt gebracht;

b. bij annulering korter dan twee weken voor aanvang van de gewijzigde Openlijnopleiding: de totale Pijls van de Openlijnopleiding waarvoor de Klant oorspronkelijk (dus voor de wijziging) stond ingeschreven, tenzij de totale Pijls voor de gewijzigde Openlijnopleiding meer bedraagt dan de totale Pijls voor de oorspronkelijke Openlijnopleiding, in welk geval de totale Pijls voor de gewijzigde Opleiding in rekening wordt gebracht.

6. In het kader van hetgeen hierboven bepaald heeft te gelden dat indien onomstotelijk blijkt te staan dat met het oog op de redelijkheid en billijkheid met afwijkende percentages moet worden gewerkt, partijen in dat licht met elkaar in overleg zullen treden.

7. Annulering door de Klant van een Incompany-/Maatwerkopleiding kan uitsluitend plaatsvinden voordat ISBW met de uitvoering van de Incompany-/Maatwerkopleiding is bezig en uitsluitend op verzoek van de Klant. De annulering kan uitsluitend schriftelijk plaatsvinden door middel van een aangetekend schrijven met bericht van ontvangst ('handtekening retour') gericht aan ISBW. Als moment van ontvangst door ISBW van de annulering geldt de datum van de poststempel. Als bewijs van de annulering geldt de schriftelijke bevestiging daarvan door ISBW. De geplande aanvangdatum van de Incompany-/Maatwerkopleiding geldt als uitgangspunt bij het bepalen van de hoogte van de kosten van de annulering zoals bedoeld in artikel 6 lid 3.

8. In geval van annulering zoals bedoeld in artikel 6 lid 7 geldt dat ISBW gerechtigd is de volgende kosten bij de Klant in rekening te brengen:

a. bij annulering na totstandkoming van de Studieovereenkomst, en indien geen sprake is van sub b, c of d van dit artikel 6 lid 8: 20% van de kosten van de Incompany-/Maatwerkopleiding;

b. bij annulering tussen twee maanden en een maand voor aanvang van de eerste bijeenkomst: 25% van de kosten van de Incompany-/Maatwerkopleiding;

c. bij annulering tussen een maand en twee weken voor aanvang van de eerste bijeenkomst: 50% van de kosten van de Incompany-/Maatwerkopleiding;

d. bij annulering korter dan twee weken voor aanvang van de eerste bijeenkomst: de totale kosten van de Incompany-/Maatwerkopleiding.

## Artikel 7 – Beëindiging/verplaatsen Opleiding

### Overeenkomst op Afstand

1. Indien de Klant een particulier is, heeft de Klant gedurende 14 kalenderdagen na het sluiten van de Overeenkomst op Afstand het recht de Overeenkomst op Afstand zonder opgave van redenen te ontbinden. Bij een Overeenkomst op Afstand die uitsluitend betrekking heeft op de koop van Onderwijsmateriaal gaat de termijn van 14 kalenderdagen in op de dag die volgt op de dag van ontvangst van het Onderwijsmateriaal.

2. In geval van ontbinding overeenkomstig artikel 7 lid 1 dient de Klant het ontvangen Onderwijsmateriaal zo spoedig mogelijk aan ISBW terug te zenden. ISBW is gerechtigd de directe kosten van het terugzenden voor rekening te laten komen van de Klant. Het terugzenden is voor risico van de Klant. ISBW zal op haar beurt alle reeds van de Klant ontvangen betalingen, zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 14 dagen na ontbinding, terugbetalen.

3. Indien de Klant na aanvang van de Opleiding de Studieovereenkomst tussentijds beëindigt, bestaat er geen recht op enige restitutie van het door de Klant aan ISBW betaalde of nog verschuldigde bedrag, met uitzondering van (i) hetgeen is bepaald in artikel 7 lid 4 en 5, en (ii) de kosten voor het (nog) niet geleverde Onderwijsmateriaal.

4. In het geval van ontbinding beëindiging van een meertalige Opleiding geldt dat alleen restitutie van het door de Klant aan ISBW betaalde of nog verschuldigde bedrag plaatsvindt voor zover dit (i) betrekking heeft op jaren volgend op het opleidingsjaar waarin de tussentijdse beëindiging van de Studieovereenkomst heeft plaatsgevonden en/of (ii) voor zover dit geen betrekking heeft op bijeenkomsten die al hebben plaatsgevonden voorafgaand aan de tussentijdse beëindiging of modules van de Opleiding waarvan de kosten voor de verschuldigde opleidingsjaren van de Opleiding. In het geval is de Klant bovendien de meerprijs voor de reeds gevolgde opleidingsjaren en het lopende opleidingsjaar aan ISBW verschuldigd, die wordt vastgesteld op basis van de kosten voor vergelijkbare, losse (1-jarige) Opleidingen, vermeerderd met kosten voor genoten meertalige onderdelen zoals portfoliobeoordeling. Restitutie conform dit lid kan niet worden uitgesteld indien de Klant de beëindiging uiterlijk 2 maanden voor afloop van het betreffende studiejaar heeft plaatsgevonden.

5. Volledige of gedeeltelijke restitutie van de Pijls van een Opleiding of opleidingsonderde(e) len is ter uitsluitende beoordeling van ISBW en enkel mogelijk in het geval van een tussentijdse beëindiging van de Studieovereenkomst ten gevolge van een ernstige ziekte of calamiteit – waarbij geldt dat ISBW niet verwijtbaar te wijzen is in de aanvang van een medisch attest of anderszins – en voor zover de Opleiding of opleidingsonderde(e) len (en) nog niet is (zijn) aangevangen of inbegreep. Uit het medisch attest of anderszins moet blijken van de (medische) omstandigheid waarop de student zich beroept.

### Verplaatsen Opleiding

6. ISBW kan in uitzonderlijke gevallen op verzoek van de Klant een Opleiding verplaatsen naar een ander tijdstip of locatie op verzoek van de Klant. De beslissing over het al dan niet verplaatsen van een Opleiding ligt uitsluitend bij ISBW. ISBW zal voor de administratieve verwerking van een verplaatsen een bedrag aan wijzigingskosten bij de Klant in rekening brengen. De Klant dient uiterlijk binnen 14 dagen na het besluit van ISBW tot het verplaatsen van de Opleiding deze kosten (te samen met eventuele andere niet verschuldigde kosten van de Opleiding) te voldoen. Onder deze kosten worden in ieder geval de kosten begrepen van de bijeenkomsten die al hebben plaatsgevonden voorafgaand aan de verplaatsing van de Opleiding, waaronder ook de Locatiekosten en de Arrangementkosten. Deze kosten zullen niet in mindering worden gebracht op de totale kosten van de verplaatste Opleiding. Een Incompany-/Maatwerkopleiding kan niet worden verplaatst. De door de Klant in overeenstemming met art. 9 gekozen wijze van betaling alsmede het moment van betaling blijft ongewijzigd.

### Wijzen Opleiding

7. ISBW kan in uitzonderlijke gevallen op verzoek van de Klant een Openlijnopleiding wijzigen naar een andere Openlijnopleiding. De beslissing over het al dan niet wijzigen van een Openlijnopleiding ligt uitsluitend bij ISBW. ISBW zal voor de administratieve verwerking van een dergelijke wijziging een bedrag aan wijzigingskosten bij de Klant in rekening brengen. De Klant dient uiterlijk binnen 14 dagen na het besluit van ISBW tot het wijzigen van de Openlijnopleiding deze kosten samen met de volledige kosten van de reeds gestarte modules van de Opleiding, te voldoen. Een Incompany-/Maatwerkopleiding kan niet worden gewijzigd.

8. ISBW wordt zich het recht voor te reserveren een Opleiding te wijzigen in geval van hergroepering van de eisen van een Extern Examen of ten behoeve van een kwalitatieve verbetering van de Opleiding.

9. ISBW behoudt zich het recht voor de in de Studieovereenkomst aangegeven groepsomvang met maximaal twee deelnemers te vergroten.

## Artikel 8 – Examenen

1. Indien van toepassing, wordt een Opleiding afgesloten met een ISBW-examen dan wel een (al dan niet aanvullend) Extern Examen overeenkomstig artikel 8 lid 7.

2. Inschrijving voor een herkansing van een ISBW-examen vindt plaats overeenkomstig het bepaalde in artikel 5 lid 1 en lid 2 van de Algemene Voorwaarden. De Klant is zelf verantwoordelijk voor het tijdstip van de herkansing voor een ISBW-examen, en (ii) het voldoen van het volledige bedrag dat verschuldigd is voor de herkansing van een ISBW-examen.

3. De Klant kan een ISBW-examen tot 14 dagen voor aanvang van het examen annuleren tegen betaling van annuleringskosten. Bij annulering binnen een termijn van 14 dagen voor aanvang van het examen zijn de annuleringskosten gelijk aan het volledige bedrag is kost het volledige bedrag van de betreffende examen.

4. Het ISBW-examen vormt een integraal onderdeel van de Opleiding. De examen- en diplomakosten maken een onlosmakelijk deel uit van de totale kosten van de Opleiding. Indien de prijs van een ISBW-examen tussentijds wijzigt, behoudt ISBW zich het recht voor deze prijsaanpassing door te belasten aan de Klant.

5. Op het ISBW-examen is een examenregeling van toepassing. De ISBW Onderwijs- en examenregeling, inclusief de procedure en de kosten voor bezwaar en beroep, wordt beschikbaar gesteld op de persoonlijke e Connectpagina die ISBW als onderdeel van de Opleiding aan iedere Klant aanbiedt. De ISBW Onderwijs- en examenregeling wordt jaarlijks in september vastgesteld en gepubliceerd op de e Connectpagina van de Klant.

6. ISBW verstrekt het diploma van de Opleiding nadat (i) aan alle eisen uit de ISBW Onderwijs- en examenregeling is voldaan, en (ii) de totale kosten voor de Opleiding (en dus inclusief de examen- en diplomakosten) door de Klant aan ISBW zijn voldaan. ISBW verstrekt het diploma op naam van de persoon zoals vermeld op het inschrijfformulier. De extra kosten voor een aangepast diploma of voor een kopie van het diploma zijn niet van toepassing op de Klant.

7. Indien (al dan niet in aanvulling op de ISBW-examen) een exameninstituut anders dan ISBW een Extern Examen voor een Opleiding zal afnemen, is de Klant zelf verantwoordelijk voor een tijdige aanmelding en het voldoen aan de overige (bepaling)voorwaarden van een dergelijk Extern Examen. ISBW aanvaardt geen enkele verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid in verband met de inhoud van de Externe Examens.

## Artikel 9 – Betaling

1. Indien de Klant een particulier is, vindt betaling uitsluitend plaats door middel van het verlenen van een machtiging tot automatische incasso door de Klant aan ISBW. De Klant zal de verschuldigde bedragen betalen aan een door ISBW aan te wijzen (groeps) verlenende instelling. De Klant staat in voor het kunnen incasseren van de verschuldigde bedragen door ISBW, uiterlijk op de vervaldatum zoals op de betreffende factuur is vermeld.

2. Indien deze keuzemogelijkheid wordt geboden, kan de Klant de kosten van een Openlijnopleiding in termijnen of door betaling ineens voldoen. De Klant dient in dat geval de gekozen wijze van betaling bij inschrijving voor een Opleiding aan te geven en deze wijze van inschrijving voor de Opleiding niet worden gewijzigd. Voor betaling ineens wordt een korting verleend.

3. Betaling dient uiterlijk plaats te vinden op de vervaldatum zoals op de betreffende factuur is vermeld. ISBW streeft ernaar de (eerste) factuur drie weken voor aanvang van de Opleiding aan de Klant te verzenden. ISBW hanteert een betalingstermijn van 14 dagen.

4. De Klant dient de volledige kosten van een Incompany-/Maatwerkopleiding voorafgaand aan de eerste bijeenkomst van de Incompany-/Maatwerkopleiding aan ISBW te hebben voldaan.

5. Indien de Klant het verschuldigde bedrag niet binnen de gestelde termijn volledig heeft betaald, stuurt ISBW de Klant een betalingsherinnering waarin de Klant de mogelijkheid wordt geboden om alsnog binnen 14 dagen na ontvangst van de herinnering de betaling te bevestigen. Indien de Klant niet binnen de gestelde termijn de bedrag volledig heeft betaald, is de Klant zonder nadere ingebrekestelling in verzuim.

6. Indien een Klant niet binnen de gestelde termijn betaalt, komen extra invorderingskosten, voor rekening van de Klant. Deze kosten bedragen ten minste 10% van het verschuldigde bedrag, met een minimum van EUR 115,-. ISBW maakt daarnaast aanspraak op wettelijke handelsrente vanaf de vervaldatum van de factuur tot aan de dag dat volledige voldoening. Indien de Klant echter een particulier is, zullen de extra kosten (waaronder mede begrepen de wettelijke rente) worden berekend conform de toepasselijke wettelijke regelgeving. Bij niet-tijdige betaling zal ISBW de vordering uit handen geven aan een incassobureau.

7. Indien de Klant heeft gekozen voor betaling in termijnen en niet aan zijn betalingsverplichting voldoet, dan zijn vanaf het moment van verzuim van de Klant alle betalingstermijnen per direct opeisbaar.

8. Indien de Klant een particulier is en de werkegever van de Klant de betalingsverplichting in verband met de Opleiding mede is aangegaan en/of de Studieovereenkomst mede heeft ondertekend, is zowel de Klant als diens werkegever hoofdelijk aansprakelijk en betalingsplichtig voor al hetgeen de Klant verschuldigd is en te eniger tijd mocht zijn aan ISBW op grond van de Studieovereenkomst. De hoofdelijke aansprakelijkheid van de werkegever blijft onverminderd van kracht in geval van tussentijdse beëindiging van de dienstbetrekking tussen de Klant en de werkegever.

## Artikel 10 – Legitimatie

1. Bij inschrijving voor een Opleiding is de Klant verplicht de correcte en volledige naam van de Klant zoals vermeld in een geldig legitimatiebewijs, en voor zover van toepassing, de deelnemer die de Opleiding gaat volgen, op het inschrijfformulier te vermelden.

2. Ieder die een Opleiding volgt, is verplicht tijdens de bijeenkomsten van de Opleiding de schriftelijke bevestiging zoals vermeld in artikel 5 lid 2 in combinatie met een geldig legitimatiebewijs bij zich te hebben en op verzoek van de docent of een andere functionaris van ISBW, te tonen.

## Artikel 11 – Prijs

1. De kosten van iedere Openlijnopleiding en de betalingswijze (alsmede of voor die Openlijnopleiding betaling in termijnen mogelijk is) staan vermeld in de brochures en op de Website. De Locatiekosten en de Arrangementkosten maken een onlosmakelijk deel uit van de totale kosten van de Opleiding.

2. Tussentijds optredende kostprijsverhogende factoren (zoals onder meer maar niet uitsluitend: inkooprijzen, koersen, lonen, belastingen, rechten, lasten, en vruchten) die gaan spelen na de totstandkoming van de Studieovereenkomst, kunnen door ISBW worden doorberekend aan de Klant.

3. Indien de Klant een particulier is, en de in artikel 11 lid 2 bedoelde kostprijsverhogende factoren leiden tot een wijziging van de prijs van een Opleiding binnen 3 maanden na het sluiten van de Studieovereenkomst, heeft de Klant het recht de Studieovereenkomst te ontbinden.

4. ISBW zal steeds het toepasselijke btw-tarief in rekening brengen over de kosten van het Onderwijsmateriaal, de Arrangementkosten en reprorechten.

5. Een wettelijk erkende Opleiding is vrijgesteld van btw en zal verzorgd worden door ISBW Opleidingen B.V. Een niet-wettelijk erkende Opleiding is in beginsel belast met het toepasselijke btw-tarief en zal verzorgd worden vanuit ISBW Trainings B.V. Op verzoek van een Klant kan een niet-wettelijk erkende Opleiding vrijgesteld van btw worden. Het aanbod wordt aanvaard door ISBW Opleidingen B.V. De niet-wettelijk erkende opleiding verzorgen en is ISBW gerechtigd de kosten van de Opleiding te vermeerderen met een bedrag lager dan het toepasselijke btw-tarief.

## Artikel 12 – Aansprakelijkheid ISBW

1. In het geval van ISBW of deelnemers aan een Opleiding schade lijden, is de aansprakelijkheid van ISBW, in alle gevallen beperkt tot vergoeding van directe schade (aansprakelijkheid voor indirecte schade - bijvoorbeeld gevolgschade, vertragingsschade, winstvermindering en misgelopen omzet - is derhalve uitgesloten). Voorts heeft te gelden dat de omvang van de schadevergoedingsverplichting beperkt is tot het bedrag dat door de Klant is voldaan in (of ten aanzien van) het studiejaar waarin de schadevoorzakende gebeurtenis heeft plaatsgevonden. De schadevergoedingsverplichting van ISBW gaat het bedrag dat daadwerkelijk wordt uitgekeerd aan ISBW door de verzekeraar van ISBW onder geen beding over. Alleen in het geval dat sprake is van opzet of grove schuld van het hoogste leidinggevende personeel van ISBW geldt het voorgaande niet.

2. De aansprakelijkheid van ISBW voor letsel- en/of overlijdensschade wordt niet beperkt.

3. ISBW is op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, die het gevolg is van (eventuele) foutieve of onvolledige informatie/aanbevelingen/adviezen/verstrekt in verband met de Opleiding. Hieronder valt onder andere: de informatie/aanbevelingen/adviezen verstrekt door de docent of via het Onderwijsmateriaal, de brochure of enig ander vooraf voelvoerd uit of verband houdend met een Opleiding.

4. ISBW is niet aansprakelijk indien een deelnemer de (veiligheids)instructies niet in acht neemt.

5. De aansprakelijkheid van ISBW strekt zich tevens uit tot alle personen waarvoor ISBW verantwoordelijk is (zoals personen in dienst van ISBW of die door ISBW zijn aangesteld voor de uitvoering van de Studieovereenkomst).

6. Indien de Klant niet zelf deelneemt aan een Opleiding, staat de Klant ervoor in dat de deelnemers ten behoeve van wie de Opleiding is afgenomen de hiervoor genoemde aansprakelijkheidsbeperkingen hebben aanvaard.

## Artikel 13 – Levering Onderwijsmateriaal

1. Het Onderwijsmateriaal wordt tijdig voor de aanvang van de Opleiding aan de Klant. 2. Verkeerd of beschadigd Onderwijsmateriaal wordt door ISBW direct kosteloos vervangen. 3. Alle door ISBW gehanteerde leveringstermijnen van Onderwijsmateriaal zijn naar beste weten vastgesteld op grond van gegevens die bij het aangaan van de Studieovereenkomst aan ISBW bekend waren. ISBW aanvaardt geen verantwoordelijkheid voor overschrijving van de leveringstermijnen.

4. Indien aan leveringstermijnen niet wordt voldaan, worden de leveringstermijnen niet vernietigd. Indien de Klant niet vernietigd kunnen worden vanwege onvoorziene omstandigheden die zich na het aangaan van de Studieovereenkomst hebben voorgedaan.

5. Bij verandering van Onderwijsmateriaal van het buitenland worden de opeelkosten kosten volgens geldende basistarieven naar NL berekend, met een werkelijke van 10% voor de administratieve verwerking.

## Artikel 14 – Uitaal docent/examenbeoordelaar

1. Bij ziekte en/of verhanding van een docent of een examenbeoordelaar zal ISBW – voor zover mogelijk – voor gelijkwaardige vervanging zorg dragen. Indien gelijkwaardige vervanging niet mogelijk blijkt te zijn, zal de Pijls van de Klant zo spoedig mogelijk hieraan in kennis worden gesteld met een voorstel voor alternatieve data komen waarop de betreffende Opleiding alsnog zal worden gegeven, of het betreffende ISBW-examen alsnog zal worden afgenomen.

2. In geval van ziekte en/of verhanding van een docent of een examenbeoordelaar heeft de Klant geen recht op een (schade)vergoeding. ISBW zal geen extra kosten in rekening brengen voor de verzorging van lesdagen voortvloeiende uit ziekte en/of verhanding van een docent.

3. Een Klant kan niet kosteloos (i) een Opleiding of een examen annuleren vanwege de uitval van een docent of een examenbeoordelaar, of (ii) de Studieovereenkomst tussentijds beëindigen vanwege de uitval van een docent.

## Artikel 15 – Vertrouwelijkheid

ISBW, haar personeel en/of voor ISBW werkzame personen zullen de door de Klant verstrekte informatie vertrouwelijk behandelen.

## Artikel 16 – Persoonsgegevens

ISBW verwerkt de door de Klant verstrekte persoonsgegevens in overeenstemming met de privacy policy van ISBW. De Klant garandeert dat de betrokkenen van wie persoonsgegevens worden verstrekt zijn geïnformeerd over de verwerking van hun gegevens door ISBW.

## Artikel 17 – Intellectuele eigendomsrechten

1. Alle intellectuele eigendomsrechten, inclusief het auteursrecht, die betrekking hebben op het door ISBW verstrekte en samengestelde Onderwijsmateriaal (behoudens in de handel zijnde boeken) liggen bij ISBW. Niets uit deze uitgaven mag worden veeleuvoudig en/of openbaar gemaakt zonder schriftelijke toestemming van ISBW.

2. Klant staat ervoor in dat door hem of door deelnemers ten behoeve van wie de Opleiding is afgenomen, aan ISBW verstrekte tekeningen, modellen, materiaal of andere werken geen intellectuele eigendomsrecht van derden aantasten of schenden.

## Artikel 18 – Businesspartners

ISBW is gerechtigd een Opleiding of gedeelten daarvan door een door ISBW geautoriseerde businesspartner te laten verzorgen, in welk geval de Studieovereenkomst tussen de Klant en ISBW en deze Algemene Voorwaarden overkort van toepassing blijven.

## Artikel 19 – Wijziging van de Algemene Voorwaarden