

ALGEMENE VOORWAARDEN - PRO EDUCATION

Deze algemene voorwaarden dateren van januari 2025

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Algemene Voorwaarden: deze algemene voorwaarden.

Arrangementskosten: de kosten voor de catering die door Pro Education beschikbaar wordt gesteld tijdens een Opleiding.

Extern Examen: een examen voor een Opleiding anders dan een Pro Education-examen zoals bedoeld in artikel 11 van deze voorwaarden.

Incompany-/Maatwerkopleiding: een Opleiding die Pro Education verzorgt voor een Klant in besloten kring voor een deel of de Klant aan te wijzen groep werknemers.

Klant: (i) elke particulier die bij Pro Education een Openlijnopleiding afneemt of (ii) elk bedrijf/keuring instelling die ten behoeve van zijn werknemer(s) een Openlijnopleiding of Incompany-/Maatwerkopleiding afneemt door Pro Education verzorgd te worden.

Onderwijsmateriaal: opleidings-, les- of instructiemateriaal, documentatie of enig ander materiaal in welke vorm ook, dat wordt gebruikt als onderdeel van de Opleiding.

Openlijnopleiding: een Opleiding die, mits voldaan wordt aan de mogelijke toelatingseisen, voor iedere geïnteresseerde is open staat.

Opleiding: een door Pro Education verzorgde opleiding, training, her- of bijhollingscursus, studie of theoretische vooropleiding van enige aard die, mits voldaan wordt aan de mogelijke toelatingseisen, voor iedere geïnteresseerde open staat.

Pro Education verzorgt een Opleiding in de vorm van een Incompany-/Maatwerkopleiding of een Openlijnopleiding. Een Opleiding kan onderverdeeld zijn in een of meerdere opleidingsmodules en kan verspreid zijn over meerdere studietoeren.

Opstartkosten: de kosten die Pro Education aan de Klant in verband met de uitvoering van de Studieovereenkomst vooraf heeft gemaakt, waaronder begrepen maar niet beperkt tot administratiekosten, IT-kosten, marketingkosten en personeelskosten.

Overeenkomst op Afstand: een Studieovereenkomst die zodanig tot stand is gekomen dat uitsluitend gebruik is gemaakt van een of meer technieken voor communicatie op afstand in de zin van artikel 6:230g sub e Burgerlijk Wetboek, zoals elektronische communicatie (e-mail).

Prijs: de totale prijs voor een Opleiding met inbegrip van alle bijkomende kosten en belastingen.

Pro Education: Pro Education B.V. dan wel Pro Education Trainingen B.V., afhankelijk van het op de kosten van de Opleiding toepasselijke btw-regime als bedoeld in artikel 11 lid 4.

Pro Education-examen: een examen dat door Pro Education wordt afgenomen en onderdeel is van de betreffende Opleiding zoals bedoeld in artikel 8 lid 4.

Pro Education Onderwijs- en examenregeling: de op het moment van inschrijving voor een Opleiding van kracht zijnde onderwijs- en examenregeling van Pro Education.

Redelijke vergoeding: de vergoeding die in geval van annulering of tussentijdse beëindiging van de Studieovereenkomst wordt betaald aan de Klant. Bij annulering bestaat de Redelijke vergoeding uit een percentage van de Prijs, en bij tussentijdse beëindiging bestaat de Redelijke vergoeding (ocht gezegd) uit de Prijs van het reeds verzorgde onderwijs plus een percentage van de Prijs (als Opstartkosten). Verdere details zijn te vinden in artikel 6 (Annulering) en artikel 7 (Tussentijdse beëindiging).

Studieovereenkomst: een overeenkomst, waaronder een Overeenkomst op Afstand, tussen Pro Education en een Klant met betrekking tot het verzorgen van een Opleiding door Pro Education, al dan niet ten behoeve van werknemers van die Klant.

Website: de website van Pro Education: www.ProEducation.nl.

Artikel 2 – NRTO

Pro Education is lid van de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding (NRTO). Deze Algemene Voorwaarden zijn in lijn met de Algemene Voorwaarden Consumenten en de gedragscode van de NRTO.

Artikel 3 – Toepasselijkheid

1. Op alle offertes, aanbestedingen en diensten van Pro Education en op alle door Pro Education gestarte Studieovereenkomsten zijn de Algemene Voorwaarden van toepassing, voor zover daarvan niet is afgeweken overeenkomstig artikel 3 lid 2.

2. Door inschrijving voor een Opleiding aanvaardt de Klant de toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden. Pro Education wijst de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de Klant, hoe ook genaamd, uitsluitend af van de hand.

3. Afwijkingen van de Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen Pro Education en de Klant zijn overeengekomen en gelden uitsluitend ten aanzien van de specifieke Studieovereenkomst waarvoor de wijzigingen zijn overeengekomen.

4. In de gevallen waarin de betreffende Studieovereenkomst en/of de Algemene Voorwaarden theoretisch op de Studieovereenkomst en/of de Algemene Voorwaarden De (gehele of gedeeltelijke) onoverbodigheid of onoverbodigheid van een of meer bepalingen van de Algemene Voorwaarden staat de geldigheid of verbintende van de overige bepalingen niet aan. Indien zou blijken dat een bepaling ongedigd of onverbintende is, zullen Pro Education en de Klant het ongedigde of onverbintende gedeelte vervangen door een bepaling die wel geldig en verbintende is en waarvan de rechtsgevolgen, geleet op de inhoud en strekking van de betreffende bepaling, zo veel mogelijk overeenstemmen met die van het ongedigde of onverbintende gedeelte van deze bepaling.

5. Onder schriftelijk wordt in deze Algemene Voorwaarden mede verstaan iedere vorm van elektronische communicatie (bijvoorbeeld e-mail of op de Website).

Artikel 4 – Totstandkoming Studieovereenkomst

1. Inschrijving voor een Opleiding vindt plaats (i) via een fysiek inschrijfformulier uit de brochure van Pro Education, (ii) telefonisch, (iii) per e-mail via een door Pro Education verstrekt digitaal inschrijfformulier, (iv) via het webformulier op de Website, of (v) anderszins.

2. De Studieovereenkomst komt tot stand wanneer Pro Education de inschrijving voor een Opleiding aanvaardt en schriftelijk aan de Klant (en zijn werknemer) heeft bevestigd, dan wel – indien dit moment eerder is – indien die Klant een factuur in verband met de Studieovereenkomst betaalt.

3. Het voldoen aan eventuele toelatingseisen voor een Opleiding is geen voorwaarde voor de totstandkoming van de Studieovereenkomst. Ook wanneer niet aan de toelatingseisen is voldaan, komt de Studieovereenkomst tot stand.

4. De (werknemer van de) Klant ontvangt een schriftelijke bevestiging van de Studieovereenkomst dat als bewijs geldt van inschrijving voor de betreffende Opleiding.

5. Bij Klassikaal onderwijs en Virtual Classroom wordt onder aanvang van de Opleiding doorgaans de datum van de eerste (virtuele) bijeenkomst verstaan. Bij e-Learning wordt onder aanvang van de Opleiding doorgaans verstaan: het verschaffen van toegang tot het Onderwijsmateriaal dat op elektronische wijze wordt aangeboden.

6. Pro Education is gerechtigd zich over de kredietwaardigheid van een Klant die zich heeft aangemeld voor een bepaalde Opleiding te laten informeren door derden. Indien de uitkomst van een dergelijk kredietwaardigheidsonderzoek negatief is, is Pro Education gerechtigd de Studieovereenkomst te beëindigen, zonder enige aansprakelijkheid.

7. De Klant is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit de Studieovereenkomst over te dragen aan een derde zonder schriftelijke toestemming van Pro Education. De Klant is evenmin gerechtigd om een andere persoon dan vermeld op het inschrijfformulier de Studieovereenkomst te laten afdrukken of schriftelijke toestemming van Pro Education. Pro Education kan aan deze toestemming nadere voorwaarden verbinden.

Artikel 5 – Aanbod

1. Pro Education brengt het aanbod (bij voorkeur) schriftelijk uit.

2. Het aanbod bestaat uit een omschrijving en de Opleiding en/of van het Onderwijsmateriaal dat deel uitmaakt van de Opleiding.

3. Bovendien vermeldt het aanbod in ieder geval op duidelijke en begrijpelijke wijze de volgende gegevens:

a. de wijze van uitvoering van de Opleiding;

b. wanneer de Opleiding start;

c. de voorwaarden waaronder de Opleiding eventueel niet doorgaat;

d. voor zover van toepassing: de toelatingseisen om aan de Opleiding deel te mogen nemen;

e. de Prijs van de Opleiding;

f. de wijze van betaling;

g. de duur van de Opleiding;

h. de gedragscode waar Pro Education zich aan houdt en de wijze waarop de Klant daarvan een afschrift kan verkrijgen;

i. de mogelijkheid en wijze van toegang tot een buitengerechtelijke geschilprocedure.

4. Deze Algemene Voorwaarden worden voorafgaand aan de totstandkoming van de Studieovereenkomst nadrukkelijk toegelicht en de Klant maakt het schriftelijke deel uit van de algemene informatieverzoeken van Pro Education. Op verzoek van de Klant zal Pro Education een kopie van de Algemene Voorwaarden kosteloos toezenden.

5. Onverminderd het bepaalde in lid 1 tot en met 4 omvat het aanbod bij een Overeenkomst op Afstand bovendien de volgende gegevens:

a. de identiteit en het adres van Pro Education, inclusief het bezoekadres van de vestiging;

b. het recht van de Klant de Studieovereenkomst binnen 14 kalenderdagen te ontbinden overeenkomstig artikel 7 lid 1, evenals het recht van Pro Education om in dat geval de directe kosten van het terugzenden van Onderwijsmateriaal overeenkomstig artikel 7 lid 2 voor rekening te laten komen van de Klant;

c. de geldigheidsduur van het aanbod.

Artikel 6 – Annulering Opleiding

1. Indien het aantal aanmeldingen voor een bepaalde Opleiding of een bepaalde onderwijsmodule naar het oordeel van Pro Education onvoldoende is, staat het Pro Education vrij om met de Klant – dan wel de werknemer van de Klant – overeen te komen dat de betreffende Opleiding of de betreffende opleidingsmodule in een andere vorm (Klassikaal, Virtual Classroom, e-Learning), of op een andere opleidingslocatie, datum en/of ander tijdstip, dan één van de twee door de Klant bij inschrijving aangegeven keuzes, zal worden gevolgd. Indien tussen partijen geen schriftelijke toestemming wordt bereikt, wordt het aanbod van de Klant niet gerechtigd de betreffende Opleiding of de betreffende opleidingsmodule kosteloos te annuleren.

De Klant is in dit geval gehouden de Prijs voor het reeds verzorgde onderwijs (zoals bedoeld in artikel 7 lid 7) te voldoen.

2. Voorafgaand aan de aanvang van een Opleiding heeft de Klant het recht de betreffende Opleiding te annuleren. De annulering kan uitsluitend schriftelijk plaatsvinden. De geplande aanvangsdatum van de Opleiding (zoals bedoeld in artikel 4 lid 5) geldt als uitgangspunt bij het bepalen van de hoogte van de kosten van de annulering zoals bedoeld in artikel 6 lid 3 en lid 4.

3. In geval van annulering zoals bedoeld in artikel 6 lid 2 (en er aldus geen sprake is van een ontbinding van de Opleiding) is de Klant gerechtigd de Prijs van artikel 7 lid 1 in geval van een Overeenkomst op Afstand) is Pro Education, in geval van een

Openlijnopleiding van korter dan 1 studiejaar of een Incompany-/Maatwerkopleiding, gerechtigd om bij de Klant een gedeelte van de Prijs (onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal), conform de volgende stafel in rekening te brengen:

a. bij annulering tot twee maanden voor aanvang van de Opleiding: 10% van de Prijs; bij annulering tussen twee maanden en een maand voor aanvang van de Opleiding: 20% van de Prijs;

c. bij annulering tussen een maand en twee weken voor aanvang van de Opleiding: 30% van de Prijs;

d. bij annulering korter dan twee weken voor aanvang van de Opleiding: 50% van de Prijs.

4. In geval van annulering zoals bedoeld in artikel 6 lid 2 (en er aldus geen sprake is van een ontbinding van de Opleiding) is de Klant gerechtigd de Prijs van artikel 7 lid 1 in geval van een Overeenkomst op Afstand) is Pro Education, in geval van een Openlijnopleiding van 1 studiejaar of langer, gerechtigd om bij de Klant een gedeelte van de Prijs (onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal), conform de volgende stafel in rekening te brengen:

a. bij annulering tot twee maanden voor aanvang van de Openlijnopleiding: 10% van de Prijs voor het eerste studiejaar;

b. bij annulering tussen twee maanden en een maand voor aanvang van de Openlijnopleiding: 20% van de Prijs voor het eerste studiejaar;

c. bij annulering tussen een maand en twee weken voor aanvang van de Openlijnopleiding: 25% van de Prijs voor het eerste studiejaar;

d. in annulering korter dan twee weken voor aanvang van de Openlijnopleiding: 30% van de Prijs voor het eerste studiejaar.

Artikel 7 – Beëindiging/verplaatsen Opleiding

Overeenkomst op Afstand

1. Indien de Klant een particulier is en een Overeenkomst op Afstand heeft gesloten, heeft de Klant gedurende 14 kalenderdagen na het sluiten van deze Overeenkomst op Afstand het recht de Overeenkomst op Afstand zonder opgave van redenen te ontbinden.

2. In geval van ontbinding overeenkomstig artikel 7 lid 1, dient de Klant het ontvangen Onderwijsmateriaal zo spoedig mogelijk aan Pro Education terug te zenden via het daarvoor bestemde Antwoordnummer. Het terugzenden van Onderwijsmateriaal is kosteloos, plus (i) maximaal 50% van de Prijs (onder aftrek van nog niet ontvangen betalingen, zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 14 dagen na ontbinding, terugbetaald).

Tussentijdse beëindiging Studieovereenkomst

3. De Studieovereenkomst kan na aanvang van de Opleiding door de Klant uitsluitend schriftelijk worden beëindigd.

4. Indien de Klant van de Opleiding de Studieovereenkomst tussentijdse beëindiging overeenkomstig artikel 7 lid 3, dan is de Klant, in lijn met artikel 7:411 BW e.v., een Redelijke vergoeding aan Pro Education verschuldigd.

5. De Redelijke vergoeding bestaat, in geval van een Openlijnopleiding van korter dan 1 studiejaar of een Incompany-/Maatwerkopleiding, uit (i) de Prijs voor het tot het moment van de tussentijdse beëindiging reeds door Pro Education verzorgde onderwijs, plus (ii) maximaal 50% van de Prijs (onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal) als zijnde Opstartkosten voor het niet verzorgde onderwijs. De Redelijke vergoeding is nooit hoger dan de overeengekomen Prijs.

6. De Redelijke vergoeding bestaat, in geval van een Openlijnopleiding van 1 studiejaar of langer, uit (i) de Prijs voor het tot het moment van de tussentijdse beëindiging reeds door Pro Education verzorgde onderwijs, plus (ii) maximaal 50% van de Prijs (onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal) als zijnde Opstartkosten voor het niet verzorgde onderwijs. De Redelijke vergoeding is nooit hoger dan de overeengekomen Prijs.

7. In geval de Prijs voor de Opleiding is verdeeld over verschillende onderwijsmodules, dan wordt een onderwijsmodule aangemerkt als 'verzorgd onderwijs' in de betekenis van de definitie in artikel 7 lid 5 indien de onderwijsmodule voorafgaand aan de tussentijdse beëindiging reeds definitief door Pro Education is gepland. Het is vervolgens niet relevant of de Klant (of de werknemer van de Klant) bij (de) bijeenkomst(en) van de onderwijsmodule aanwezig is geweest of actief aan de onderwijsmodule deel heeft genomen.

8. Indien de Klant de Studieovereenkomst tussentijdse beëindigt vanwege een ernstige ziekte of calamiteit, als gevolg waarvan de Klant of zijn werknemer niet in staat is om de Opleiding te vervolgen, kan de Klant Pro Education schriftelijk gemotiveerd verzoeken om aanpassing van de door Pro Education vastgestelde Redelijke vergoeding, waarbij geldt dat Pro Education bewijs kan verlangen in de vorm van een medisch attest of anderszins.

Verplaatsen Opleiding

9. Pro Education kan in uitzonderlijke gevallen op verzoek van de Klant een Opleiding verplaatsen naar een andere opleidingslocatie (waaronder ingebrepen een andere opleidingsvorm), andere datum en/of ander tijdstip. De beslissing over het al dan niet verplaatsen van een Opleiding ligt uitsluitend bij Pro Education. Pro Education zal voor de verwerking van het verzoek van de Klant de onderwijsmodule voorafgaand aan de Opleiding bij de Klant in rekening brengen. De Klant dient uiterlijk binnen 14 dagen na het besluit van Pro Education tot het verplaatsen van de Opleiding deze kosten (tezamen met eventuele andere nog verschuldigde kosten van de Opleiding) te voldoen. Onder deze kosten wordt in ieder geval de Prijs begrepen van de bijeenkomsten die al hebben plaatsgevonden voorafgaand aan de verplaatsing van de Opleiding. Deze kosten zullen niet in mindering worden gebracht op de totale Prijs van de verplaatste Opleiding. Een Incompany-/Maatwerkopleiding kan niet door de Klant worden verplaatst. De door de Klant in overeenstemming met artikel 9 gekozen wijze van betaling alsmede het moment van betaling blijft ongewijzigd.

Wijzen Opleiding

10. Pro Education kan in uitzonderlijke gevallen op verzoek van de Klant een Opleiding wijzen naar een andere Opleiding. De beslissing over het al dan niet wijzigen van een Opleiding ligt uitsluitend bij Pro Education. Pro Education zal voor de administratieve verwerking van een dergelijke wijziging een bedrag aan wijzigingskosten bij de Klant in rekening brengen. De Klant dient uiterlijk binnen 14 dagen na het besluit van Pro Education tot het wijzigen van de Opleiding deze kosten te voldoen. Indien de Klant de Opleiding niet aanvaardt, wordt de Klant gerechtigd de Prijs van de reeds gestarte modules van de Opleiding, te voldoen. Een Incompany-/Maatwerkopleiding kan niet door de Klant worden gewijzigd.

11. Pro Education behoudt zich, zonder enige aansprakelijkheid te erkennen, het recht voor om een Opleiding te wijzigen in geval van herprogrammering van de elsen van de Opleiding of ten behoeve van een kwaliteitsverbetering van de Opleiding.

12. Pro Education behoudt zich het recht voor de in de Studieovereenkomst aangegeven groepsomvang niet maximaal twee deelnemers te vergroten.

Artikel 8 – Examenen

1. Indien van toepassing, wordt een Opleiding afgesloten met een Pro Education-examen dan wel een (al dan niet aanvullend) Extern Examen overeenkomstig artikel 8 lid 7.

2. Inschrijving voor een herkansing van een Pro Education-examen vindt schriftelijk plaats. De Klant is zelf verantwoordelijk voor (i) het tijdstip inschrijving voor een herkansing van een Pro Education-examen, en (ii) het tijdstip voldoen van het volledige bedrag dat verschuldigd is voor de herkansing van een Pro Education-examen.

3. Indien de Klant een Pro Education-examen tot 14 dagen voor aanvang van een examen annuleren tegen betaling van annuleringskosten. Bij annulering binnen een termijn van 14 dagen voor aanvang van het examen zijn de annuleringskosten gelijk aan het volledige bedrag dat verschuldigd is voor het betreffende examen.

4. Het Pro Education-examen vormt een integraal onderdeel van de Opleiding. De examen- en diplomakosten maken een onlosmakelijk deel uit van de totale Prijs van de Opleiding. Indien de kostprijs van een Pro Education-examen tussentijdse wijziging behoudt Pro Education zich het recht voor deze prijsaanpassing door te belasten aan de Klant.

5. Op het Pro Education-examen is de Pro Education Onderwijs- en examenregeling van toepassing. De Pro Education Onderwijs- en examenregeling, inclusief de procedure en de kosten voor bezwaar en beroep, wordt beschikbaar gesteld op de persoonlijke e-mail van de Klant. De Klant is niet gerechtigd de Opleiding aan de Klant (werknemer van de) Klant aanbieden. De Pro Education Onderwijs- en examenregeling wordt jaarlijks in september vastgesteld en gepubliceerd op de Connectpagina van de Klant of zijn werknemer.

6. Pro Education verstrekt het diploma van de Opleiding nadat (i) aan alle eisen uit de Pro Education Onderwijs- en examenregeling is voldaan, en (ii) de tot de kosten voor de Opleiding (ten duc inclusief de examen- en diplomakosten) door de Klant aan Pro Education zijn voldaan. Pro Education verstrekt het diploma op naam van de persoon zoals vermeld op het inschrijfformulier. De extra kosten voor een aangepast diploma of voor een kopie van het diploma zijn vermeld in de Pro Education Onderwijs- en examenregeling.

7. Indien de Klant niet in aanvulling op het Pro Education-examen een exameninstituut anders dan Pro Education een Extern Examen voor een Opleiding zal afnemen, is de Klant zelf verantwoordelijk voor een tijdelijke annulering en het voldoen aan de overige (betalings)voorwaarden van een dergelijk Extern Examen. Pro Education aanvaardt geen enkele verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid in verband met de inhoud van de Externe Examenen.

Artikel 9 – Betaling

1. Indien de Klant een particulier is, vindt betaling uitsluitend plaats door middel van het verlenen van een machtiging tot automatische incasso door de Klant aan een door Pro Education aan te wijzen (groeps)vermoedde. De Klant staat in voor het kunnen verschuldigen van de Opleiding en de Klant is verantwoordelijk op de vervaldatum zoals op de betreffende factuur is vermeld.

2. Indien deze keuzemogelijkheid wordt geboden, kan de Klant de kosten van een Openlijnopleiding in termijnen of door betaling inrems voldoen. De Klant dient in dat geval de gekozen wijze van betaling direct bij inschrijving voor een Opleiding aan te geven. Indien de Klant niet in staat is de Opleiding te betalen, wordt Pro Education hanteert een betalingstermijn van 14 dagen.

3. Betaling dient uiterlijk plaats te vinden op de vervaldatum zoals op de betreffende factuur is vermeld. Pro Education streeft ernaar dat (eerste) factuur drie weken voor aanvang van de Opleiding aan de Klant te verzenden. Pro Education hanteert een betalingstermijn van 14 dagen.

4. De Klant dient de volledige kosten van een Incompany-/Maatwerkopleiding voorafgaand aan de eerste bijeenkomst van de Incompany-/Maatwerkopleiding aan Pro Education te hebben voldaan.

5. Indien de Klant de verschuldigde bedrag niet binnen de gestelde termijn volledig heeft betaald, stuurt Pro Education de Klant een betalingsherinnering waarin de Klant de mogelijkheid wordt geboden om alsnog binnen 15 dagen na ontvangst van die herinnering te betalen. Indien de Klant niet binnen die termijn het verschuldigde bedrag volledig heeft betaald, is de Klant zonder nadere ingebrekestelling in verzuim.

6. Indien de Klant niet in staat is de verschuldigde termijn te betalen, wordt Pro Education buitengerechtelijke incassokosten en wettelijke rente in rekening brengen

conform de toepasselijke wettelijke regelgeving. Bij niet-tijdige betaling zal Pro Education de vordering uit handen geven aan een incassobureau.

7. Indien de Klant overeenkomstig het bepaalde in artikel 9 lid 5 in verzuim is, dan heeft Pro Education het recht om de Studieovereenkomst te ontbinden. In dat geval dient de Klant een Redelijke vergoeding aan Pro Education te betalen die wordt berekend conform het bepaalde in artikel 7 lid 5 en lid 6.

8. Indien de Klant een particulier is en bij zijn inschrijving heeft aangegeven dat een derde partij (bijvoorbeeld zijn werkgever) de kosten van de Opleiding namens hem zal betalen, dan behoudt Pro Education zich het recht voor om die kosten toch aan de Klant zelf door te belasten op het moment dat die derde partij nalaat tijdig te betalen.

Artikel 10 – Legitimatie

1. Bij inschrijving voor een Opleiding is de Klant verplicht de correcte en volledige naam van de (werknemer van de) Klant zoals vermeld in een geldig legitimatiebewijs op het inschrijfformulier te vermelden.

2. Ieder die een Opleiding volgt, is verplicht tijdens de bijeenkomsten van de Opleiding de schriftelijke bevestiging zoals vermeld in artikel 4 lid 4 combinatie met een geldig legitimatiebewijs bij zich te hebben en op verzoek van de docent of een andere functionaris van Pro Education, te tonen.

Artikel 11 – Prijs

1. Tussentijdse optredende kostprijsverhogende factoren (zoals onder meer maar niet uitsluitend: inkooprijzen, loosen, lonen, belastingen, rechten, lasten, en vrachten) die optreden na de totstandkoming van de Studieovereenkomst, kunnen door Pro Education worden doorberekend aan de Klant.

2. Indien de in artikel 11 lid 1 bedoelde kostprijsverhogende factoren leiden tot een wijziging van de Prijs van een Opleiding binnen 3 maanden na het sluiten van de Studieovereenkomst, heeft de Klant het recht de Studieovereenkomst te ontbinden.

3. Pro Education wijst steeds het toepasselijke btw-tarief in rekening brengen over de kosten van het Onderwijsmateriaal, de Arrangementkosten en reproducties.

4. Een wettelijk erkende Opleiding is vrijgesteld van btw en zal verzorgd worden door Pro Education B.V. Een niet-wettelijk erkende Opleiding is in beginsel betaald met het toepasselijke btw-tarief en zal verzorgd worden vanuit Pro Education Trainingen B.V.

5. Op verzoek van een Klant kan een niet-wettelijk erkende Opleiding vrijgesteld van btw worden aangeboden. Als dat aanbod wordt aanvaard zal Pro Education B.V. de niet-wettelijk erkende opleiding verzorgen en is Pro Education gerechtigd de kosten van de Opleiding te vermeerderen met een bedrag lager dan het toepasselijke btw-tarief.

Artikel 12 – Aansprakelijkheid Pro Education

1. In het geval de Klant (en/of een of meerdere van zijn werknemers) schade lijdt, is de aansprakelijkheid van Pro Education, in alle gevallen beperkt tot vergoeding van directe schade (aansprakelijkheid voor indirecte schade - bijvoorbeeld gevolgschade, vertragingsschade, winstvermindering en misgelopen omzet - is derhalve uitsluitend). Voorts heeft te gelden dat de omvang van de schadevergoedingsverplichting beperkt is tot het bedrag dat door de Klant is voldaan in (of ten aanzien van) het studiejaar waarin de schadeveroorzakende gebeurtenis heeft plaatsgevonden. De schadevergoedingsverplichting van Pro Education gaat het bedrag dat daadwerkelijk wordt uitgekeerd aan Pro Education door de verzekeraar van Pro Education onder geen beding te boven.

2. De aansprakelijkheid van Pro Education voor letsel- en/of overlijdensschade en voor schade veroorzaakt door opzet of grove schuld van tot de directie of bedrijfsleiding behorende leidende/verantwoordelijke ondergeschikten van Pro Education is niet beperkt.

3. Pro Education is op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, die het gevolg is van (eventuele) foutieve of onvolledige informatie/ aanbevelingsadviezen verstrekt in verband met de Opleiding. Hieronder valt onder andere de informatie/adviezen verstrekt door de docent of de Klant of de werknemer van de Klant, of de brochure of enige ander werk voortvloeiend uit of verband houdend met een Opleiding.

4. Pro Education is niet aansprakelijk indien de Klant de (veiligheids)instructies niet in acht neemt.

5. De aansprakelijkheid van Pro Education streekt zich tevens uit tot alle personen waarvoor Pro Education verantwoordelijk is (zoals personen in dienst van Pro Education of die door Pro Education zijn aangesteld voor de uitvoering van de Studieovereenkomst).

6. De Klant staat ervoor in dat zijn werknemers ten behoeve van wie de Opleiding is afgenomen de hiervoor genoemde aansprakelijkheidsbeperkingen hebben aanvaard en vrijwaart Pro Education voor alle aanspraken van die werknemers.

Artikel 13 – Levering Onderwijsmateriaal

1. Pro Education levert het Onderwijsmateriaal tijdig voor de aanvang van de Opleiding aan de Klant.

2. Verkeerd of beschadigd Onderwijsmateriaal wordt door Pro Education direct kosteloos aan de Klant teruggegeven.

3. Alle door Pro Education gehanteerde leveringstermijnen van Onderwijsmateriaal zijn naar beste weten vastgesteld op grond van gegevens die bij het aangaan van de Studieovereenkomst aan Pro Education bekend waren. Pro Education aanvaardt geen verantwoordelijkheid voor overschrijving van de leveringstermijnen.

4. Indien de Klant niet in staat is te voldoen aan leveringstermijnen die niet verwezenlijkt kunnen worden vanwege onvoorziene omstandigheden die zich na het aangaan van de Studieovereenkomst hebben voorgedaan.

5. Bij verzending van Onderwijsmateriaal naar het buitenland worden de werkelijke kosten volgens geldende basistarieven van de desbetreffende postbezorger berekend, met een opslag van 10% voor de administratieve verwerking.

Artikel 14 – Uitaal docent/examenbeoordelaar

1. Bij ziekte en/of verhanding van een docent of een examenbeoordelaar zal Pro Education – voor zover mogelijk – voor gelijkwaardige vervanging zorg dragen. Indien gelijkwaardige vervanging niet mogelijk blijkt te zijn, zal Pro Education de Klant zo spoedig mogelijk in kennis stellen en met een voorstel voor alternatieve docent komen waarin de betreffende Opleiding of bijeenkomst alsnog zal worden gegeven, of het betreffende Pro Education-examen alsnog zal worden afgenomen.

2. In geval van ziekte en/of verhanding van een docent of een examenbeoordelaar heeft de Klant geen recht op een (schade)vergoeding. Pro Education zal geen extra kosten in rekening brengen voor ten behoeve van de verzorging van lesdagen voortvloeiend uit ziekte en/of verhanding van een docent.

3. Een Klant kan niet (i) kosteloos een Opleiding of een examen annuleren vanwege de uitval van een docent of een examenbeoordelaar, of (ii) de Studieovereenkomst tussentijdse beëindigen vanwege de uitval van een docent zonder de Redelijke vergoeding verschuldigd te zijn.

Artikel 15 – Vertrouwelijkheid

Pro Education, haar personeel en/of voor Pro Education werkzame personen zullen de Klant of Klant of zijn werknemer verstrekte informatie vertrouwelijk behandelen.

Artikel 16 – Persoonsgegevens

Pro Education verwerkt de door de Klant verstrekte persoonsgegevens in overeenstemming met de AVG, zoals ook verder uitgewerkt in de privacy policy van Pro Education. De Klant garandeert dat de betrekkenen van wie persoonsgegevens worden verstrekt zijn geïnformeerd over de verwerking van hun gegevens door Pro Education.

Artikel 17 – Intellectuele eigendomsrechten

1. Alle intellectuele eigendomsrechten, inclusief het auteursrecht, die betrekking hebben op het door Pro Education verstrekte en samengestelde Onderwijsmateriaal (behoudens in de handel zijnde boeken) liggen bij Pro Education. Niets uit deze uitgaven mag worden vervoerdigd of openbaar gemaakt zonder schriftelijke toestemming van Pro Education.

2. De Klant staat ervoor in dat door hem aan Pro Education verstrekte tekeningen, modellen, materiaal of andere werken geen intellectueel eigendomsrecht van derden aantasten of schenden.

Artikel 18 – Businesspartner

Pro Education is gerechtigd een Opleiding of gedeelten daarvan door een door Pro Education geautoriseerde businesspartner te laten verzorgen, in welk geval de Studieovereenkomst tussen de Klant en Pro Education en deze Algemene Voorwaarden onverkort van toepassing blijven.

Artikel 19 – Wijziging van de Algemene Voorwaarden

De Algemene Voorwaarden kunnen door Pro Education worden gewijzigd. Bekendmaking vindt plaats door middel van een persoonlijke kennisgeving of door middel van een algemene kennisgeving