

ALGEMENE VOORWAARDEN – SCHOEVERS VOLVD

Deze algemene voorwaarden dateren van januari 2019

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Algemene Voorwaarden: deze algemene voorwaarden.

Extern Examen: een examen voor een Opleiding anders dan een Schoevers-examen zoals bedoeld in art. 9 lid 7.

Klant: iedere particulier, alsmede ieder bedrijf of instelling die bij Schoevers een Opleiding afneemt.

OER: de op het moment van inschrijving voor een Opleiding van kracht zijnde generieke en/of opleidings specifieke Onderwijs- en examenregeling van Schoevers.

Onderwijsmateriaal: opleidings-, les- of instructiemateriaal, documentatie of enig ander materiaal in welke vorm dan ook, dat wordt gebruikt als onderdeel van de Opleiding.

Opleiding: iedere door Schoevers verzorgde voltijdopleiding. Een Opleiding kan onderdeel zijn in een of meerdere opleidingsmodule(s) en kan verspreid zijn over meerdere opleidingsjaren.

Overeenkomst op Afstand: een Studieovereenkomst die zodanig tot stand is gekomen dat uitsluitend gebruik is gemaakt van een of meer technieken voor communicatie op afstand in de zin van art. 6:230g sub e Burgerlijk Wetboek, zoals elektronische communicatie (e-mail).

Prijs: de prijs voor een Opleiding met inbegrip van alle bijkomende kosten en belastingen.

Schoevers (Voltd): Schoevers Opleidingen B.V. dan wel Schoevers Trainingen B.V., afhankelijk van het op de kosten van de Opleiding toepasselijke btw-regime als bedoeld in artikel 12 lid 6.

Schoevers-examen: een examen dat door Schoevers wordt afgenomen en onderdeel is van de betreffende Opleiding zoals bedoeld in art. 9 lid 4.

Studieovereenkomst: een overeenkomst, waaronder een Overeenkomst op Afstand, tussen Schoevers en een Klant met betrekking tot het verzorgen van een Opleiding door Schoevers.

Website: de website van Schoevers: www.schoevers.nl.

Artikel 2 – NRTO

Schoevers is lid van de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding (NRTO). Deze Algemene Voorwaarden zijn in lijn met de algemene voorwaarden en de gedragscode van de NRTO.

Artikel 3 – Toepasselijkheid

- Op alle offertes, aanbiedingen en diensten van Schoevers en op alle door Schoevers gesloten Studieovereenkomsten zijn deze Algemene Voorwaarden van toepassing, voor zover daarvan niet anderszins is afgezworen, art. 3 lid 3 van deze Algemene Voorwaarden.
- Door inschrijving voor een Opleiding aanvaardt de Klant de toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden. Schoevers wijst de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de Klant, hoe ook genaamd, uitdrukkelijk van de hand.
- Afwijkingen van de Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze indrukkelijk schriftelijk zijn afgegeven en in zijn ondergeschikt. Onder schriftelijk wordt in de Algemene Voorwaarden mede verstaan iedere vorm van elektronische communicatie (bijvoorbeeld e-mail of op de Website).
- In de gevallen waarin de betreffende Studieovereenkomst en/of de Algemene Voorwaarden niet voorzien, zal Schoevers een regeling treffen naar redelijkheid.
- De (gehele of gedeeltelijke) ongedigheid of onverbindendheid van een of meer bepalingen van de Algemene Voorwaarden tast de geldigheid of verbindendheid van de overige bepalingen niet aan.

Artikel 4 – Aanbod

- Schoevers brengt het aanbod (bij voorkeur) schriftelijk uit. Voor wat betreft de definitie van "schriftelijk", wordt verwezen naar art. 3 lid 3 van deze Algemene Voorwaarden.
- Het aanbod bevat een omschrijving van de Opleiding en/of van het Onderwijsmateriaal dat deel uitmaakt van de Opleiding. Het aanbod geeft tevens aan of gebruik van dit Onderwijsmateriaal verplicht is.
- Het aanbod vermeldt in ieder geval op duidelijke en begrijpelijke wijze de volgende gegevens:
 - de wijze van uitvoering van de Studieovereenkomst;
 - wanneer de Opleiding start;
 - de voorwaarden waaronder de Opleiding eventueel niet doorgaat;
 - voor zover van toepassing: de toelatingseisen om aan de Opleiding deel te mogen nemen;
 - de prijs met inbegrip van alle bijkomende kosten en belastingen;
 - de wijze van betaling;
 - de duur van de Studieovereenkomst.
- Deze Algemene Voorwaarden worden voorafgaand aan de Studieovereenkomst nadrukkelijk bekendgemaakt aan de Klant en maken integraal deel uit van de algemene informatievoorziening van Schoevers. Op verzoek van de Klant zal Schoevers een kopie van de Algemene Voorwaarden kosteloos toezenden.
- Overnemer/dit bepaalde in lid 1 tot en met 4 omvat het aanbod bij een Overeenkomst op Afstand bovendien de volgende gegevens:
 - de identiteit en het adres van Schoevers, inclusief het bezookadres van de vestiging;
 - het recht van de Klant de Studieovereenkomst binnen 14 kalenderdagen te ontbinden overeenkomstig art. 8 lid 7;
 - de geldigheidsduur van het aanbod.

Artikel 5 – Studieovereenkomst

- De Klant gaat een Studieovereenkomst met Schoevers aan door middel van inschrijving voor de Opleiding. Inschrijving voor een Opleiding vindt plaats (i) per e-mail met een door Schoevers verstrekt inschrijfformulier, of (ii) via het inschrijfformulier op de Website van Schoevers.
- De Studieovereenkomst komt tot stand wanneer Schoevers de inschrijving voor een Opleiding schriftelijk aanvaardt en wordt geacht tot stand te zijn gekomen op het moment waarop Schoevers schriftelijk de inschrijving voor een Opleiding aan de Klant heeft bevestigd. Deze bevestiging geldt tevens als bewijs van inschrijving voor de betreffende Opleiding. Het voldoen aan eventuele toelatingseisen voor een Opleiding is geen voorwaarde voor de totstandkoming van de Studieovereenkomst. Ook wanneer niet aan de toelatingseisen is voldaan, komt de Studieovereenkomst tot stand.
- Onder het moment van aanvang van de Opleiding wordt doorgaans de datum van de eerste bijeenkomst vastgesteld.
- Schoevers is gerechtigd zich over de kredietwaardigheid van een Klant die zich heeft aangemeld voor een bepaalde Opleiding te laten informeren door derden. Indien de uitkomst van een dergelijk kredietwaardigheidsonderzoek negatief is, is Schoevers gerechtigd de Studieovereenkomst kosteloos te beëindigen.
- De Klant is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit de Studieovereenkomst over te dragen aan een derde onder schriftelijke toestemming van Schoevers. Schoevers kan aan deze toestemming nadere voorwaarden verbinden.
- Bij te weinig deelnemers is Schoevers gerechtigd, zonder schadevergoeding verschuldigd te zijn, de Studieovereenkomst te allen tijde geheel of gedeeltelijk op te zeggen, en/of de indeling van een Opleiding wat betreft plaats en/of tijd te wijzigen.

Artikel 6 – Studie- en serviceduur

- De Studieovereenkomst eindigt automatisch na het verlopen van de studieduur, zoals is overeengekomen in de separate Onderwijsovereenkomst. De wederzijdse rechten en plichten houden op te bestaan op het moment dat de Onderwijsovereenkomst eindigt. De beëindigingstijdlijn van een examen of ingeleverde opdracht dient binnen de studieduur te vallen.
- Schoevers biedt de mogelijkheid om middels een verlenge-inschrijving langer gebruik te maken van de studiefaciliteiten en begeleiding van Schoevers. Voor een verlenge-inschrijving wordt een aparte overeenkomst opgesteld. Een verlenge-inschrijving biedt de student de mogelijkheid nog niet behaalde examens af te leggen en gebruik te maken van de digitale leeromgeving van Schoevers, ook contactoverleg met de studietoelators behoort tot de mogelijkheden.
- De Kosten voor een verlenge-inschrijving bedragen € 295,00 per maand, exclusief examenkosten. De maximale duur van een verlenge inschrijving is 24 maanden bij een Bachelor-opleiding en maximaal 12 maanden bij een Associate Degree-opleiding. Verdere verlenging is mogelijk indien de Klant schriftelijk na overleg met de studietoelators akkoord van de instellingsbestuur. De duur van een verlenge-inschrijving wordt in overleg met Schoevers bepaald aan de hand van de nog af te ronden onderdelen van het programma. De duur van de verlenge-inschrijving wordt volledig gefactureerd, restitutie van deze kosten is niet mogelijk.
- Een verlenge-inschrijving uitdrukkelijk géén voltijdinschrijving, studenten met een verlenge-inschrijving komen niet in aanmerking voor studiefinanciering, collegegeldkrediet of een studentenreisproduct.
- Indien tijdens de verlenging van de studieovereenkomst de inschrijving voor een (bepaalde versie van een) Opleiding wordt afgesloten, kan dit gevolgen hebben voor de periode van recht op begeleiding, toelatingmogelijkheden en huiswerkcorrectie. Schoevers brengt de Klant hiervan in kennis en/of de hoogte. Het opleidingsmanagement behoudt zich het recht voor om wijzigingen in het studieprogramma door te voeren.

Artikel 7 – Annulering Opleiding

- De Klant heeft het recht een Opleiding of een opleidingsmodule kosteloos te annuleren als Schoevers de datum en/of het tijdstip ervan heeft gewijzigd wegens te weinig aanmeldingen, met uitzondering van keuzedelen en specialisatie-onderdelen. De Klant is dan uitsluitend gehouden de kosten voor de reeds aangeboden opleidingsonderdelen te voldoen.
- Voorafgaand aan de aanvang van een Opleiding heeft de Klant het recht de betreffende Opleiding te annuleren. De annulering kan uitsluitend via het herroepingsformulier op de Website of het eigen schriftelijk plaatsvinden. Als moment van ontvangst door Schoevers van de annulering geldt in het geval van (i) een brief: de datum van de poststempel, en (ii) een e-mail: de verzenddatum van de betreffende e-mail. De geplande aanvangsdatum van de (verplaatste) Opleiding geldt als uitgangspunt bij het bepalen van de hoogte van de kosten van de annulering zoals bedoeld in art. 7 lid 2 en lid 4.
- In het geval van annulering zoals bedoeld in art. 7 lid 2 geldt (overigens) de benodigd tijd zoals bedoeld in art. 8 in het geval van een Overeenkomst op Afstand indien van toepassing) dat Schoevers gerechtigd is, onder andere van nog niet ontvangen Onderwijsmateriaal, de volgende kosten bij de Klant in rekening te brengen:
 - bij annulering tot 1 maand voor aanvang van de Opleiding: het inschrijfgeld;
 - bij annulering korter dan 1 maand voor aanvang: 15% van de Prijs.
- In het geval van annulering nadat deze door Schoevers is verplaatst op verzoek van de Klant zoals bedoeld in art. 8 lid 7, geldt dat Schoevers gerechtigd is de volgende kosten bij de Klant in rekening te brengen:
 - bij annulering in de periode tussen de datum van verplaatsing en twee weken voor aanvang van de verplaatste Opleiding: 50% van de Prijs;
 - bij annulering korter dan twee weken voor aanvang van de verplaatste Opleiding: de totale Prijs.

- In geval de Klant een Opleiding annuleert nadat deze door Schoevers is gewijzigd op verzoek van de Klant zoals bedoeld in art. 8 lid 8, geldt dat Schoevers gerechtigd is de volgende kosten bij de Klant in rekening te brengen:
 - bij annulering in de periode tussen de datum van de wijziging en twee weken voor aanvang van de gewijzigde Opleiding: 50% van de Prijs van de Opleiding waarvoor de Klant oorspronkelijk (dus vóór de wijziging) stond ingeschreven, tenzij de Prijs voor de gewijzigde Opleiding meer bedraagt dan de Prijs voor de oorspronkelijke Opleiding. In welk geval 50% van de Prijs van de gewijzigde Opleiding in rekening wordt gebracht;
 - bij annulering korter dan twee weken voor aanvang van de gewijzigde Opleiding: de totale Prijs van de Opleiding waarvoor de Klant oorspronkelijk (dus vóór de wijziging) stond ingeschreven, tenzij de totale Prijs voor de gewijzigde Opleiding meer bedraagt dan de Prijs voor de oorspronkelijke Opleiding. In welk geval de totale Prijs voor de gewijzigde Opleiding in rekening wordt gebracht.
- In het kader van hetgeen hierboven bepaald heeft te gelden dat indien onstotelijk komt vast te staan dat met het oog op de redelijkheid en billijkheid met afwijkende percentages moet worden gewerkt, partijen in dat licht met elkaar in overleg zullen treden.

Artikel 8 – Beëindiging/verplaatsen Opleiding

Overeenkomst op Afstand

- Indien de Klant een particulier is, heeft de Klant gedurende 14 kalenderdagen na het sluiten van een Overeenkomst op Afstand het recht de Overeenkomst op Afstand zonder opgave van redenen te ontbinden. Bij een Overeenkomst op Afstand die uitsluitend betrekking heeft op de koop van Onderwijsmateriaal gaat de termijn van 14 kalenderdagen in op de dag die volgt op de dag van ontvangst van het Onderwijsmateriaal.
- In het geval van ontbinding overeenkomstig art. 8 lid 1 dient de Klant het ontvangen Onderwijsmateriaal zo spoedig mogelijk aan Schoevers terug te zenden. Schoevers is gerechtigd de directen of de teruggezonden voor rekening te laten komen van de Klant. Het terugzenden is voor risico van de Klant. Schoevers zal op haar beurt alle reeds van de Klant ontvangen betalingen, zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 14 dagen na ontbinding, terugbetalen.

Tussentijdse beëindiging Studieovereenkomst

- Indien na 1 maand na aanvang van een Opleiding de Studieovereenkomst beëindigt, brengt Schoevers bij de Klant 37,5% van de Prijs in rekening.
- Indien de Klant na 1 maand na aanvang van de Opleiding de Studieovereenkomst tussentijdse beëindigt, bestaat er geen recht op enige restitutie van het door de Klant aan Schoevers betaalde of nog verschuldigde bedrag, met uitzondering van (i) hetgeen is bepaald in art. 8 lid 5 van deze Algemene Voorwaarden (ong) niet geleverde Onderwijsmateriaal.
- In het geval van tussentijdse beëindiging van een meerjaarige Opleiding geldt dat alleen restitutie van het door de Klant aan Schoevers betaalde of nog verschuldigde bedrag plaatsvindt voor zover dit (i) betrekking heeft op jaren volgend op het opleidingsjaar waarin de tussentijdse beëindiging van de Studieovereenkomst heeft plaatsgevonden (ii) voor zover dit geen betrekking heeft op bijeenkomsten die al hebben plaatsgevonden en (iii) voor zover de tussentijdse beëindiging voortvloeit uit het opleiding jaar van de Opleiding. In dat geval is de Klant bovendien de kosten voor de genoten meerjaarige onderdelen verschuldigd. Restitutie conform dit lid kan enkel plaatsvinden indien de tussentijdse beëindiging uiterlijk 2 maanden voor afloop van het betreffende studiejaar heeft plaatsgevonden.
- Volgedige of gedeeltelijke restitutie van de Prijs van een Opleiding of opleidings-orde(de)en is ter uitsluitende beoordeling van Schoevers en enkel mogelijk in het geval van een tussentijdse beëindiging van de Studieovereenkomst ten gevolge van een ernstige ziekte of calamiteit – waarbij geldt dat Schoevers een bewijs daarvan kan verlangen in de vorm van een medisch attest of anderszins – en voorzover de Opleiding of opleidings-orde(de)en nog niet is (zijn) aangevangen of ingeleerd. Uit het medisch attest of anderszins moet blijken van de (medische) omstandigheid waarop de student zich beroept.

Verplaatsen / Wijzigen Opleiding

- Schoevers Kan in uitzonderlijke gevallen op verzoek van de Klant een Opleiding verplaatsen naar een andere opleiding en/of naar een tijdstip of naar een andere wijziging naar een andere Opleiding. De beslissing over een dergelijke wijziging of verplaatsing ligt uitsluitend bij Schoevers. Schoevers zal voor de administratieve verwerking van een verplaatsing of wijziging een bedrag aan wijzigingskosten bij de Klant in rekening brengen. De Klant dient uiterlijk binnen 14 dagen na het besluit van Schoevers tot verplaatsing of wijziging deze kosten te betalen, en eventueel andere nog verschuldigde kosten van de (verandering) te voldoen. Onder deze kosten worden in ieder geval ook de kosten begrepen van de bijeenkomsten die al hebben plaatsgevonden en van modules die al zijn gestart. Deze kosten zullen niet in mindering worden gebracht op de totale kosten van de verplaatste Opleiding. De door de Klant in overeenstemming met art. 10 gekozen wijze van betaling alsmede het moment van betaling blijft ongewijzigd.
- Schoevers behoudt zich het recht voor om een Opleiding te wijzigen in geval van herprogrammering van de eisen van een Extern Examen of ten behoeve van een kwalitatieve verbetering van de Opleiding.
- Schoevers behoudt zich het recht voor de in de Studieovereenkomst aangegeven groeps-grootte met maximaal twee deelnemers te vergroten.

Artikel 9 – Examens

- Indien van toepassing, wordt een Opleiding afgesloten met een Schoevers-examen dan wel een (al dan niet aanvullend) Extern Examen overeenkomstig art. 9 lid 7.
- Inschrijving voor een herkansing van een Schoevers-examen vindt plaats overeenkomstig het bepaalde in de desbetreffende OER. De Klant is zelf verantwoordelijk voor (i) een tijdige inschrijving voor een herkansing van een Schoevers-examen, en (ii) het voldoen van het volledige bedrag dat verschuldigd is voor de herkansing van een Schoevers-examen.
- De Klant kan een Schoevers-examen tot 14 dagen voor aanvang van het examen annuleren tegen betaling van annuleringskosten. Bij annulering binnen een termijn van 14 dagen voor aanvang van het examen zijn de annuleringskosten gelijk aan het volledige bedrag dat verschuldigd is voor het betreffende examen.
- Het Schoevers-examen vormt een integraal onderdeel van de Opleiding. Indien de prijs van een Schoevers-examen tussentijdse blijft, behoudt Schoevers zich het recht voor deze prijsaanpassing door te betalen aan de Klant.
- Op het Schoevers-examen is de OER van toepassing. De OER, inclusief de procedure en de voorwaarden voor bezwaar en beroep wordt beschikbaar gesteld op de persoonlijke e Connectpagina die Schoevers als onderdeel van de Opleiding aan iedere Klant aanbiedt. De OER wordt jaarlijks uiterlijk in september vastgesteld en gepubliceerd op de e Connectpagina van de Klant.
- Schoevers verstrekt het diploma van de desbetreffende Opleiding nadat (i) aan alle relevante eisen is voldaan en (ii) de totale kosten voor de Opleiding door de Klant aan Schoevers zijn voldaan. Schoevers verstrekt het diploma op naam van de persoon zoals vermeld op het inschrijfformulier. De extra kosten voor een aangepast diploma of voor een kopie van het diploma zijn vermeld in de OER.
- Indien (al dan niet in aanvulling op het Schoevers-examen) een exameninstuut anders dan Schoevers een Examen in het examenjaar in het examenjaar, en de Klant zelf verantwoordelijk voor een tijdige aanmelding en het voldoen aan de eventuele overige (betalings)voorwaarden van een dergelijk Extern Examen. Schoevers aanvaardt geen enkele verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid in verband met de inhoud Extern Examens.

Artikel 10 – Betaling

- Indien de Klant een particulier is, vindt betaling uitsluitend plaats door middel van het verlenen van een machtiging tot automatische incasso door de Klant aan Schoevers. De Klant zal de verschuldigde bedragen betalen aan een door Schoevers aan te wijzen (groeps)vennootschap. De Klant staat in voor het kunnen incasseren van de verschuldigde bedragen door Schoevers, uiterlijk op de vervaldatum zoals op de betalingsfactuur vermeld.
- Indien deze keuzemogelijkheid wordt geboden, kan de Klant de kosten van een Opleiding in maandelijkse termijnen of per studiejaar voldoen. De Klant dient in dat geval de gekozen wijze van betaling bij inschrijving voor een Opleiding aan te geven en deze kan na inschrijving voor een Opleiding niet worden gewijzigd. Voor betaling ineens wordt een korting verleend.
- Betaling dient uiterlijk plaats te vinden op de vervaldatum zoals op de betreffende factuur is vermeld. Schoevers hanteert een betalingstermijn van 14 dagen.
- Indien de Klant het verschuldigde bedrag niet binnen de gestelde termijn volledig heeft betaald, stuurt Schoevers de Klant een betalingsherinnering waarin de Klant de mogelijkheid wordt geboden om alsnog binnen 14 dagen na ontvangst van die herinnering te betalen. Indien de Klant niet binnen de gestelde termijn het verschuldigde bedrag volledig heeft betaald, is de Klant zonder nadere ingebrekestelling in verzuim.
- Indien een Klant niet binnen de gestelde termijn betaald, komen extra invorderingskosten, voor rekening van de Klant. Deze kosten bedragen ten minste 10% van het verschuldigde bedrag, met een minimum van EUR 115,-. Schoevers maakt aanspraak op wettelijke handelsrente vanaf de vervaldatum van de factuur tot aan de dag van volledige voldoening. Indien de Klant echter een particulier is, zullen de extra kosten (waaronder mede begrepen de wettelijke rente) worden berekend conform de toepasselijke wettelijke regelgeving. Bij niet-tijdige betaling zal Schoevers de vordering uit handen geven aan een incassobureau en kan de Opleiding tijdelijk door Schoevers worden onderbroken.
- Indien de Klant een bedrijf is, wordt de betaling in termijnen en niet aan zijn betalingsverplichting voldoet, dan zijn vanaf het moment van vertrek van de Klant alle betalingstermijnen per direct opeisbaar.
- Indien de Klant een particulier is een derde partij de betalingsverplichting in verband met de Opleiding mede is aangegaan en/of de Studieovereenkomst mede heeft aangegaan, zal zowel de Klant als die derde partij hoofdelijk aansprakelijk en betalingsplichtig voor al hetgeen de Klant verschuldigd is en te eniger tijd mocht zijn aan Schoevers op grond van de Studieovereenkomst.

Artikel 11 – Legitimatie

- Bij inschrijving voor een Opleiding is de Klant verplicht de correcte en volledige naam van de Klant zoals vermeld in een geldig legitimatiebewijs, en voor zover van toepassing, de deelnemer die de Opleiding gaat volgen, op het inschrijfformulier te vermelden. Ieder die een Opleiding volgt, is verplicht tijdens de bijeenkomsten van de Opleiding de schriftelijke bevestiging zoals vermeld in art. 5 lid 2 in combinatie met een geldig legitimatiebewijs bij zich te hebben en op verzoek van de docent of een andere functionaris van Schoevers, te tonen.

Artikel 12 – Prijs

- De kosten van iedere Opleiding en de betalingswijze (alsmede of voor die Opleiding tussentijd in het bijzonder mogelijk is), staan vermeld in de brochures en op de Website.
- Betalingen optredende kostprijsverhogende factoren (zoals onder meer maar niet uitsluitend: inkooprijzen, koersen, lonen, belastingen, rechten, lasten, en vrachten) die gaan spelen na de totstandkoming van de Studieovereenkomst, kunnen door Schoevers erkend aan de Klant worden overgedragen.
- Indien de Klant een particulier is, en de in art. 12 lid 2 bedoelde kostprijsverhogende factoren leiden tot een wijziging van de prijs van een Opleiding binnen 3 maanden na het sluiten van de Studieovereenkomst, heeft de Klant het recht de Studieovereenkomst te ontbinden.
- Schoevers zal steeds het toepasselijke btw-tarief in rekening brengen over de kosten van het Onderwijsmateriaal en reprorechten.
- Een wettelijk erkende Opleiding is vrijgesteld van btw en zal verzorgd worden door Schoevers Opleidingen B.V. Een niet-wettelijk erkende Opleiding is in beginsel belast met het toepasselijke btw-tarief en zal verzorgd worden vanuit Schoevers Trainingen B.V. Op verzoek van een Klant kan een niet-wettelijk erkende Opleiding vrijgesteld van btw worden aangeboden. Als dat aanbod wordt aanvaard zal Schoevers Opleidingen B.V. de niet-wettelijk erkende opleiding verzorgen en is Schoevers gerechtigd de kosten van de Opleiding te vermeerderen met een bedrag lager dan het toepasselijke btw-tarief.

Artikel 13 – Aansprakelijkheid Schoevers

- In het geval een Klant of deelnemer aan een Opleiding schade lijden, is de aansprakelijkheid van Schoevers, in alle gevallen beperkt tot vergoeding van directe schade (aansprakelijkheid voor indirecte schade - bijvoorbeeld gevolgschade, vertragingsschade, winstvermindering en misgelopen omzet - is derhalve uitgesloten). Voorts heeft te gelden dat de omvang van de schadevergoedingsverplichting beperkt is tot het bedrag dat door de Klant is voldaan in (of ten aanzien van) het studiejaar waarin schadeveroorzakende gebeurtenis heeft plaatsgevonden. De schadevergoedingsverplichting van Schoevers gaat het bedrag dat daadwerkelijk wordt uitgekeerd aan Schoevers door de verzekeraar van Schoevers onder geen beding te boven. Alleen in het geval dat sprake is van opzet of grove schuld van het hoogste leidinggevende personeel van Schoevers geldt het voorgaande niet.
- De aansprakelijkheid van Schoevers voor letsel- en/of overlijdensschade wordt niet beperkt.
- Schoevers is op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, die het gevolg is van (eventuele) foutieve of onvolledige informatie/adviezen/bevelen/adviezen verstrekt in verband met de Opleiding. Hieronder valt onder andere: de informatie/adviezen/bevelen/adviezen verstrekt door de docent of via het Onderwijsmateriaal, de brochure of enig ander werk voortvloeiend uit of verband houdend met een Opleiding.
- Schoevers is niet aansprakelijk indien een deelnemer de (veiligheids)instructies niet in acht neemt.
- De aansprakelijkheid van Schoevers strekt zich tevens uit tot alle personen waarvoor Schoevers verantwoordelijk is (zoals personen in dienst van Schoevers of die door Schoevers zijn aangesteld voor de uitvoering van de Studieovereenkomst).
- Indien de Klant niet zelf deelneemt aan een Opleiding, staat de Klant ervoor in dat de deelnemers ten behoeve van wie de Opleiding is afgenomen de hiervoor genoemde aansprakelijkheidsbeperkingen hebben aanvaard.

Artikel 14 – Levering Onderwijsmateriaal

- Schoevers levert het Onderwijsmateriaal tijdig voor de aanvang van de Opleiding aan de Klant.
- Verkeerd of beschadigd Onderwijsmateriaal wordt door Schoevers direct kosteloos vervangen.
- Alle door Schoevers gehanteerde leveringstermijnen van Onderwijsmateriaal zijn naar beste weten vastgesteld op grond van gegevens die bij het aangaan van de Studieovereenkomst aan Schoevers bekend waren. Schoevers aanvaardt geen verantwoordelijkheid voor overschrijving van de leveringstermijnen.
- Schoevers is niet gebonden aan leveringstermijnen die niet verwezenlijkt kunnen worden vanwege onvoorzienne omstandigheden die zich na het aangaan van de Studieovereenkomst hebben voorgedaan.
- Bij verzending van Onderwijsmateriaal naar het buitenland worden de werkelijke kosten volgens geldende basistarieven van Post NL berekend, met een opslag van 10% voor de administratieve verwerking.

Artikel 15 – Uitaal docent/beoordelaar

- Bij ziekte en/of verandering van een docent of een beoordelaar zal Schoevers - voor zover mogelijk - voor gelijkwaardige vervanging zorg dragen. Indien gelijkwaardige vervanging niet mogelijk blijkt te zijn, zal Schoevers de Klant zo spoedig mogelijk hiervan in kennis stellen en met een voorstel voor alternatieve data komen waarop de betreffende les(en) alsnog zal worden gegeven, of het betreffende Schoevers-examen alsnog zal worden afgenomen.
- In het geval van ziekte en/of verandering van een docent of een beoordelaar heeft de Klant geen recht op een (schade)vergoeding. Schoevers zal geen extra kosten in rekening brengen voor de verzorging van lesdagen voortvloeiende uit ziekte en/of verandering van een docent.
- Aan Klant kan niet kosteloos (i) een Opleiding of een examen annuleren vanwege de uitval van een docent of een beoordelaar, of (ii) de Studieovereenkomst tussentijdse beëindigen vanwege de uitval van een docent.

Artikel 16 – Vertrouwelijkheid

Schoevers, haar personeel en/of voor Schoevers werkzame personen zullen de door de Klant verstrekte informatie vertrouwelijk behandelen.

Artikel 17 – Persoonsgegevens

Schoevers verwerkt de door de Klant verstrekte persoonsgegevens in overeenstemming met de privacy policy van Schoevers. De Klant garandeert dat de betrokkenen van wie persoonsgegevens worden verstrekt zijn geïnformeerd over de verwerking van hun gegevens door Schoevers.

Artikel 18 – Intellectuele eigendomsrechten

- Alle intellectuele eigendomsrechten, inclusief het auteursrecht, die betrekking hebben op het door Schoevers ontwikkelde en samengestelde Onderwijsmateriaal (behoudens in de handeld zijnde boeken) liggen bij Schoevers. Niets uit deze uitgaven mag worden vervoerd of openbaar gemaakt zonder schriftelijke toestemming van Schoevers.
- Klant staat ervoor in dat door hem of door deelnemers ten behoeve van wie de Opleiding is afgenomen, aan Schoevers verstrekte tekeningen, modellen, materiaal of andere werken geen intellectueel eigendomsrecht van derden aantasten of schenden.
- Bij ontbreken van de Studieovereenkomst gaat de Klant akkoord met het gebruik van beeldmateriaal dat binnen de vestiging of tijdens externe activiteiten wordt gemaakt en waar de Klant en/of de leerling zichtbaar op kan zijn, voor commerciële uitgaven van Schoevers, behoudens wanneer vooraf schriftelijk door de Klant en/of de leerling te kennen wordt gegeven dat dit niet akkoord is. Beeldmateriaal wordt gebruikt voor posters, advertenties, websites en overige uitingen en kan ook na het eindigen van de studieovereenkomst door Schoevers gebruikt worden. Het beeldmateriaal (foto of video) is uitsluitend bedoeld voor gebruik door Schoevers en zal nimmer aan derden verstrekt worden.

Artikel 19 – Businesspartners

Schoevers is gerechtigd een Opleiding of gedeelten daarvan door een door Schoevers geautoriseerde businesspartner te laten verzorgen, in welk geval de Studieovereenkomst tussen de Klant en Schoevers en deze Algemene Voorwaarden onverkoert van toepassing blijven.

Artikel 20 – Wijziging van de Algemene Voorwaarden

De Algemene Voorwaarden kunnen door Schoevers worden gewijzigd. Bekendmaking vindt plaats door middel van een persoonlijke kennisgeving of door middel van een algemeen kennisgeving op de Website.

Artikel 21 – Geschillenregeling

- De Studieovereenkomst wordt beheerst door Nederlands recht.
- Indien de Klant een particulier is, kunnen geschillen tussen de Klant en Schoevers over de totstandkoming of de uitvoering van overeenkomsten met betrekking tot door Schoevers te leveren of geleverde diensten en zaken zowel door de Klant als door Schoevers aanhangig worden gemaakt bij de Geschillencommissie Particuliere Onderwijsinstellingen, Bordenwijklaan 46, Postbus 90 600, 2509 LP Den Haag (www.geschillencommissie.nl).
- De Geschillencommissie neemt een geschil slechts in behandeling, indien de Klant zijn klacht eerst bij Schoevers heeft ingediend en dit niet heeft geleid tot een voor beide partijen bevredigende oplossing.
- Een geschil dient binnen twaalf maanden na het ontstaan ervan bij de Geschillencommissie aanhangig te worden gemaakt.
- Voor de behandeling van een geschil is een vergoeding verschuldigd.
- Wanneer de Klant een geschil voorlegt aan de Geschillencommissie is Schoevers aan deze keuze gebonden.
- Wanneer Schoevers een geschil wil voorleggen aan de Geschillencommissie, moet Schoevers eerst de Klant schriftelijk vragen zich binnen vijf weken uit te spreken of hij daarmee akkoord gaat. Schoevers dient daarbij aan te kondigen dat Schoevers zich na het verstrijken van voornoemde termijn vijf acht om het geschil aan de gewone rechter voor te leggen.
- De Geschillencommissie doet uitspraak met inachtneming van de bepalingen van het voor haar geldende reglement. De beslissing van de Geschillencommissie gebeurt in de vorm van een bindend advies.
- In uitsluitend die gevallen waarvoor bij formeel onderwijs in een bindende wettelijke geschillenregeling is voorzien, zoals die voor examinering van de Klant, vinden de bepalingen uit lid 2 tot en met 8 van dit artikel geen toepassing.